

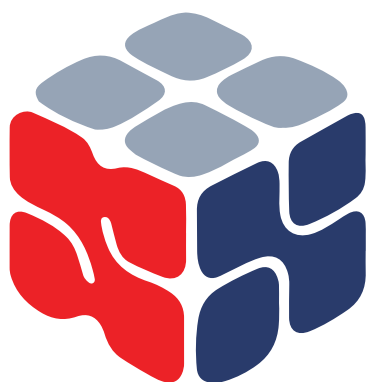


**Puspresnas**  
Pusat Prestasi Nasional

G20 INDONESIA  
2022

**MERDEKA  
BELAJAR**

# PEDOMAN



## Olimpiade Sains Nasional

Tahun 2022

Jenjang SMA/MA



# PEDOMAN



## Olimpiade Sains Nasional

**Tahun 2022**

**Jenjang SMA/MA**



# KATA PENGANTAR

Merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, maka telah dibentuk Pusat Prestasi Nasional (Puspresnas) yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Menteri melalui Sekretaris Jenderal. Salah satu fungsi Pusat Prestasi Nasional adalah pelaksanaan pengembangan prestasi satuan pendidikan dan peserta didik.

Sehubungan dengan hal tersebut, Pusat Prestasi Nasional bertugas untuk melaksanakan penyiapan kebijakan teknis, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengembangan prestasi satuan pendidikan dan peserta didik yang diimplementasikan antara lain adalah pelaksanaan Lomba, Festival, dan Kompetisi.

Olimpiade Sains Nasional (OSN) pada tahun 2022 yang dilaksanakan oleh Pusat Prestasi Nasional bertujuan untuk memfasilitasi bakat, minat, dan prestasi peserta didik di bidang sains. Selain itu, kompetisi sains diharapkan mampu membentuk peserta didik berprestasi yang jujur, disiplin, sportif, tekun, kreatif, tangguh, cinta tanah air dan berkarakter.

Adapun bidang lomba dalam OSN tahun 2022 meliputi 9 (sembilan) bidang keilmuan, yaitu: Matematika, Fisika, Kimia, Informatika/Komputer, Biologi, Astronomi, Ekonomi, Kebumihan, dan Geografi.

Mekanisme seleksi penyelenggaraan OSN dilakukan mulai dari tingkat sekolah, kabupaten/kota, provinsi, nasional, dan internasional. Dalam buku ini, disampaikan informasi mengenai prosedur, peraturan, dan mekanisme kegiatan OSN sebagai pedoman bagi penyelenggara OSN setiap jenjangnya.

Akhir kata, semoga penyelenggaraan OSN tahun 2022 makin baik dari tahun-tahun sebelumnya.

Jakarta, Maret 2022

Plt. Kepala Pusat Prestasi Nasional



Asep Sukmayadi, M.Si.  
NIP. 197206062006041001



# DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b>	1	<b>LAMPIRAN A:</b>	
<b>Daftar Isi</b>	2	MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE	
<b>BAB I - PENDAHULUAN</b>		SAINS NASIONAL TINGKAT	
A. Latar Belakang	4	KABUPATEN/KOTA	
B. Dasar Hukum	5	A. Persyaratan Khusus Peserta	31
C. Tujuan	6	B. Pelaksanaan OSN-K	34
D. Hasil yang Diharapkan	7	<b>LAMPIRAN B:</b>	
E. Tema dan Tagar	7	MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE	
F. Sasaran	8	SAINS NASIONAL TINGKAT PROVINSI	
G. Pembiayaan	8	A. Persyaratan Khusus Peserta	43
H. Bidang Lomba	9	B. Pelaksanaan OSN-P	44
I. Persyaratan Umum Peserta	10	<b>LAMPIRAN C:</b>	
J. Keikutsertaan Olimpiade Sains	11	MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE	
Internasional Tahun 2023		SAINS NASIONAL TINGKAT NASIONAL	
<b>BAB II - KETENTUAN UMUM</b>		A. Persyaratan Khusus	49
<b>PROTOKOL KESEHATAN</b>		B. Tahapan Pelaksanaan	50
A. Penerapan Protokol COVID-19	13	C. Jadwal dan Kegiatan Kompetisi	51
<b>BAB III - PENYELENGGARA OSN</b>		D. Sarana dan Prasarana	60
A. Struktur Kepanitiaan	18	E. Tata Tertib Pelaksanaan	61
B. Penyelenggara	18	<b>LAMPIRAN D</b>	63
<b>BAB IV - MEKANISME</b>		DAFTAR OLIMPIADE SAINS	
<b>PELAKSANAAN</b>		INTERNASIONAL	
A. Jadwal Pelaksanaan	22	<b>LAMPIRAN E</b>	64
B. Tahapan Pelaksanaan	23	DAFTAR PENGERTIAN ISTILAH DAN	
C. Pengawasan Ujian (Proctoring)	25	KETENTUAN UMUM	
D. Kategori Sanksi dan Pelanggaran	26	<b>LAMPIRAN F</b>	66
<b>BAB V - PENUTUP</b>	29	DAFTAR NAMA DEWAN JURI OSN	
		JENJANG SMA TAHUN 2022	



**Puspresnas**  
Pusat Prestasi Nasional



Olimpiade  
Sains  
Nasional

# BAB I

---

# PENDAHULUAN



## A. LATAR BELAKANG

**Penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi merupakan salah satu syarat utama kemajuan sebuah bangsa.**

Pusat Prestasi Nasional, Sekretariat Jenderal, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi telah melakukan berbagai upaya dalam rangka pengembangan bakat dan minat peserta didik SMA/MA, SMP/MTs dan Sekolah Indonesia di Luar Negeri (SILN) dalam ilmu pengetahuan dan teknologi. Upaya-upaya tersebut dilakukan melalui berbagai kompetisi baik nasional maupun internasional. OSN ini diharapkan dapat mengantarkan peserta didik untuk menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi. Olimpiade ini juga merupakan bagian penting dalam pemerataan prestasi dan memaksimalkan potensi peserta didik bertalenta dan berkarakter dari seluruh pelosok Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Selain sebagai sebuah strategi untuk meningkatkan mutu pendidikan, olimpiade sains telah menempatkan Indonesia pada posisi yang kompetitif di berbagai ajang internasional bergengsi dalam penguasaan sains dan teknologi oleh peserta didik. Oleh karena itu, melalui sistem kompetisi yang sistematis dan berjenjang ini diharapkan terbangun ruang seluas-luasnya bagi peserta didik untuk mengeksplorasi kemampuan dalam bidang sains dan teknologi serta mencapai puncak potensi terbaiknya. Pencapaian prestasi yang maksimal akan ditunjukkan dengan lahirnya juara-juara olimpiade sains yang mumpuni dan berdaya saing tinggi yang siap berkompetisi pada tingkat internasional.



## **B. DASAR HUKUM**

Dasar hukum penyelenggaraan OSN:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Presiden Nomor 87 tahun 2017 Tentang Penguatan Pendidikan Karakter;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020 - 2024;
6. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 19 Tahun 2007 Tentang Standar Pengelolaan Pendidikan dan Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah;
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 39 Tahun 2008 Tentang Pembinaan Kesiswaan;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 62 Tahun 2014 Tentang Kegiatan Ekstrakurikuler Pada Pendidikan Dasar Dan Pendidikan Menengah;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 82 Tahun 2015 Tentang Pencegahan Dan Penanggulangan Tindak Kekerasan Di Lingkungan Satuan Pendidikan;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 23 Tahun 2015 Tentang Penumbuhan Budi Pekerti;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 tentang Penguatan Pendidikan Karakter pada Satuan Pendidikan Formal;
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2021 tentang tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;  
Surat Keputusan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Menteri Agama, Menteri Kesehatan, dan Menteri Dalam Negeri Nomor 05/KB/2021,
13. Nomor 1347 Tahun 2021, Nomor HK.01.08/MENKES/6678/2021, Nomor 443-5847 Tahun 2021 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran di Masa Pandemi Coronavirus Disease 2019 (Covid-19);  
DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran) Pusat Prestasi Nasional Tahun 2022.



## C. TUJUAN

### Tujuan Umum Penyelenggaraan OSN

1. Mendapatkan dan mengembangkan peserta didik bertalenta dan berkarakter dengan prestasi internasional, sehingga mampu berkontribusi sebagai perintis pembangunan melalui ilmu pengetahuan dan teknologi, untuk mewujudkan bangsa yang unggul.
2. Mendorong pemerataan prestasi untuk memaksimalkan penemuan peserta didik bertalenta dan berkarakter dari seluruh pelosok Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Menciptakan atmosfer berolimpiade dan berprestasi yang sehat, serta mendorong tumbuh kembangnya budaya silih asuh di sekolah dan semua pemangku kepentingan.
4. Memperkuat kelembagaan dalam rangka menuju Manajemen Talenta Nasional (MTN) yang berkesinambungan.

### Tujuan Khusus Penyelenggaraan OSN

1. Menyelenggarakan seleksi peserta didik secara berjenjang dimulai dari tingkat sekolah, tingkat kabupaten/kota, tingkat provinsi, dan tingkat nasional yang mempunyai kompetensi/kemampuan dalam bidang Matematika, Fisika, Kimia, Informatika/Komputer, Biologi, Astronomi, Ekonomi, Kebumihan, dan Geografi.
2. Mendapatkan calon peserta untuk mewakili Indonesia pada olimpiade sains tingkat internasional.
3. Membangun basis data nasional peserta didik yang bertalenta dalam bidang sains.





## D. HASIL YANG DIHARAPKAN

1. Terselenggaranya seleksi peserta OSN bidang Matematika, Fisika, Kimia, Informatika/Komputer, Biologi, Astronomi, Ekonomi, Kebumihan, dan Geografi secara berjenjang dimulai dari tingkat sekolah, tingkat kabupaten/kota, tingkat provinsi, sampai ke tingkat nasional.
2. Terpilihnya calon peserta Olimpiade Sains Nasional tingkat kabupaten/kota (OSN-K) untuk diikutsertakan ke tingkat provinsi (OSN-P), terseleksinya pemenang OSN-P untuk diikutsertakan ke tingkat nasional (OSN).
3. Terpilihnya peserta didik terbaik dari OSN yang akan dipersiapkan untuk mengikuti olimpiade sains tingkat internasional.

## E. TEMA DAN TAGAR

OSN Tahun 2022 mengusung tema:

# Sains Pulihkan Negeri

dengan tagar:

# #BerprestasidariRumah



## F. SASARAN

Sasaran pelaksanaan OSN ini adalah peserta olimpiade pada jenjang SMA/MA dan SMP/MTs yang telah lolos melalui seleksi OSN-K (ditetapkan oleh Dinas Pendidikan Provinsi dan Puspresnas) dan OSN-P (ditetapkan oleh Puspresnas).

## G. PEMBIAYAAN

### Olimpiade Sains Nasional tingkat Sekolah (OSN-S)

Sumber dana: Komite Sekolah, Sponsor, dan dana lain yang tidak mengikat.

### Olimpiade Sains Nasional tingkat Kab/Kota (OSN-K)

Sumber dana: DIPA Pusat Prestasi Nasional, Biaya Operasional. Sekolah (BOS) dan dana lain yang tidak mengikat.

### Olimpiade Sains Nasional tingkat Provinsi (OSN-P)

Sumber dana: DIPA Pusat Prestasi Nasional.

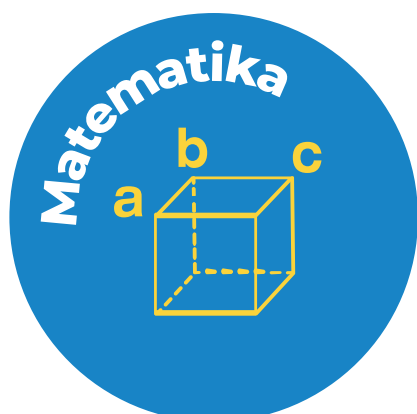
### Olimpiade Sains Nasional (OSN)

Sumber dana: DIPA Pusat Prestasi Nasional.  
(Biaya transportasi, akomodasi, dan konsumsi pada kegiatan di tingkat nasional ditanggung oleh Pusat Prestasi Nasional sesuai dengan peraturan yang berlaku).



## H. BIDANG LOMBA

Bidang lomba dalam olimpiade sains tingkat kabupaten/kota, provinsi dan nasional adalah:














## I. PERSYARATAN UMUM PESERTA

1. Warga Negara Indonesia yang dibuktikan dengan dokumen resmi seperti Kartu Pelajar/KTP/SIM/Paspor.
2. Berminat dan memenuhi syarat minimal pengetahuan yang dinyatakan dalam bentuk nilai dari bidang sains yang dipilih.
3. Mendapat persetujuan dari orang tua/wali, dan bila peserta memiliki kebutuhan khusus berkaitan dengan kesehatan harus mendapatkan persetujuan dari pihak yang berwenang.
4. Setiap peserta didik hanya dapat mengikuti salah satu bidang sains dan diusulkan oleh Kepala Sekolah berdasarkan hasil seleksi tingkat sekolah.
5. Belum pernah meraih medali emas OSN jenjang SMA di bidang sains yang sama.
6. Belum pernah mengikuti olimpiade sains tingkat internasional jenjang SMA di bidang sains yang sama, (lampiran D: Daftar Olimpiade Sains Internasional).
7. Peraih medali OSN bersedia mengikuti pembinaan ke tingkat internasional yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
8. Peraih medali OSN bersedia mengikuti pembinaan ke tingkat internasional yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
9. Untuk beberapa bidang sains, peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional dapat langsung mengikuti OSN dengan merujuk kepada persyaratan khusus sesuai pada bidang sains masing-masing.
10. Menyetujui Pakta Integritas Pelaksanaan OSN-K, OSN-P, dan OSN pada aplikasi olimpiade.
11. Untuk peserta yang mengalami pindah sekolah ke kabupaten/kota dan/atau provinsi lain, status ke pesertanya tetap didasarkan pada surat keputusan Dinas Pendidikan Provinsi sebelumnya.
12. Memiliki nilai Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) untuk semua mata pelajaran dan memiliki sikap yang baik.
13. Mampu mengoperasikan komputer
14. Tidak terlibat dan/atau memakai narkoba.



## J. KEIKUTSERTAAN OLIMPIADE SAINS INTERNASIONAL TAHUN 2023

Hasil OSN tahun 2022 akan dipersiapkan mewakili Indonesia pada ajang olimpiade sains internasional tahun 2023. Tempat pelaksanaan olimpiade sains tingkat internasional tahun 2023 adalah:

- 1. International Mathematical Olympiad (IMO)**  
 Chiba, Jepang
- 2. International Physics Olympiad (IPhO)**  
 Tokyo, Jepang
- 3. International Chemistry Olympiad (IChO)**  
 Zürich, Swiss.
- 4. International Olympiad in Informatics (IOI)**  
 Hungaria
- 5. International Biology Olympiad (IBO)**  
 Rusia
- 6. International Olympiad on Astronomy and Astrophysics (IOAA)**  
 Chorzów, Polandia
- 7. International Earth Science Olympiad (IESO)**  
 *To be decided (TBD)*
- 8. International Geography Olympiad (iGeo)**  
 Bandung, Indonesia
- 9. International Economics Olympiad (IEO)**  
 *To be decided (TBD)*



## **BAB II**

---

# **KETENTUAN UMUM PROTOKOL KESEHATAN**

## A. PENERAPAN PROTOKOL COVID-19

Saat ini bangsa Indonesia pada khususnya dan bangsa lain di seluruh dunia pada umumnya sedang menghadapi tantangan pandemi Coronavirus Disease 2019 (COVID-19). Risiko pergerakan orang dan berkumpulnya masyarakat pada tempat dan fasilitas umum, memiliki potensi penularan COVID-19 yang cukup besar, maka masyarakat harus melakukan perubahan pola hidup dengan tatanan dan adaptasi kebiasaan yang baru.

Agar tercapai tujuan yang diharapkan, maka aspek kesehatan, sosial, pendidikan dan ekonomi harus berjalan beriringan dan saling mendukung. Untuk itu berbagai kebijakan harus memperhatikan penanganan COVID-19

harus tetap mendukung keberlangsungan perekonomian dan aspek sosial masyarakat. Terkait dengan hal tersebut di atas maka pelaksanaan kegiatan-kegiatan harus tetap memperhatikan protokol kesehatan yang meliputi upaya pencegahan dan pengendalian COVID-19 di tempat dan fasilitas umum dengan memperhatikan aspek perlindungan kesehatan individu dan titik-titik kritis dalam perlindungan kesehatan masyarakat, yang melibatkan pengelola, penyelenggara, atau penanggung jawab tempat dan fasilitas umum serta masyarakat pengguna. Maka dari itu, menerapkan protokol kesehatan masih menjadi cara paling ampuh untuk melindungi diri dari virus dengan melakukan:



## 1. Gerakan 6M Covid-19



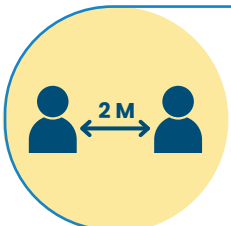
### a. Memakai Masker

Anda diharapkan untuk memakai masker saat berada di luar rumah, atau ketika berkumpul bersama kerabat di mana pun berada.



### b. Mencuci Tangan

Anda harus mencuci tangan menggunakan air mengalir dan sabun secara berkala. Jika tak ada air dan sabun, Anda bisa menggunakan *hand sanitizer* untuk membersihkan tangan.



### c. Menjaga Jarak

Anda harus mencuci tangan menggunakan air mengalir dan sabun secara berkala. Jika tak ada air dan sabun, Anda bisa menggunakan *hand sanitizer* untuk membersihkan tangan.



### d. Menjauhi Kerumunan

Anda juga diminta untuk menjauhi kerumunan saat berada di luar rumah. Ingat, semakin banyak dan sering Anda bertemu orang, kemungkinan terinfeksi virus Corona bisa semakin tinggi.



### e. Mengurangi Mobilitas

Jika tidak ada keperluan yang mendesak, tetapkan berada di rumah. Meski sehat dan tidak ada gejala penyakit, belum tentu Anda pulang ke rumah dengan keadaan yang masih sama.



### f. Menghindari Makan Bersama

Anda juga diminta untuk tidak makan bersama saat berada di luar rumah.





## 2. Aksi 3T

Aksi 3T ini hendaknya dilakukan oleh otoritas terkait untuk melakukan pengujian, pelacakan, kemudian tindakan pengobatan atau perawatan kepada orang yang terpapar virus tersebut.

### a. Pemeriksaan Dini (*Testing*)

Dengan pemeriksaan sedini dan secepat mungkin, potensi penularan ke orang lain bisa dicegah seminimal mungkin. Sehingga jumlah korban terpapar bisa ditekan sekecil mungkin.

### b. Pelacakan (*Tracing*)

Setelah melakukan testing penting dilakukan melakukan tracing atau pelacakan. Petugas kesehatan bisa melakukannya dengan mendata siapa saja melakukan kontak erat dengan pasien suspek atau berbasis aplikasi.

### c. Perawatan (*Treatment*)

Bila terkonfirmasi terkena Covid-19, tentu saja melakukan perawatan atau *treatment* agar bisa menyembuhkan diri dari penyakit ini.

## 3. Protokol Kesehatan Individu

Dalam menjalankan kegiatan, setiap pihak harus mendisiplinkan dirinya mengikuti protokol kesehatan sesuai porsi masing-masing, yaitu:

### 1. Peserta

- Mengikuti olimpiade dari sekolah.
- Wajib dalam kondisi sehat dengan menunjukkan swab antigen 1×24 jam dengan hasil negatif.
- Menggunakan peralatan protokol kesehatan:
  - Wajib : masker dobel (penggunaan masker bedah, dilapisi dengan masker kain)/masker N95/ masker KN95, *hand sanitizer* dan cuci tangan.
  - Opsional : *face shield* dan sarung tangan.

### 2. Orang tua/ Wali/ Pendamping

- Mendampingi anak mengikuti olimpiade di sekolah.
- Memastikan anak dalam kondisi sehat untuk mengikuti olimpiade.
- Memastikan seluruh anggota keluarga dalam keadaan sehat.
- Menyiapkan peralatan protokol kesehatan:
  - Wajib : masker dobel (penggunaan masker bedah, dilapisi dengan masker kain)/masker N95/ masker KN95, *hand sanitizer* dan cuci tangan.
  - Opsional : *face shield* dan sarung tangan.



- e. Menyiapkan perlengkapan lomba: komputer/gadget, jaringan internet, peralatan lomba dan perlengkapan olimpiade yang dibutuhkan.
- f. Perlengkapan harus bersih dan steril.
- g. Mengisi surat pernyataan orang tua untuk mengizinkan anaknya mengikuti olimpiade.
- h. Mendukung dan mengawasi anak dalam proses pelaksanaan lomba. Orang tua/wali/pendamping tetap menjaga jarak dengan orang lain minimal 1,5 m.

### 3. Panitia

- a. Persiapan lomba
  - 1) Mensosialisasikan kegiatan lomba dengan memperhatikan protokol kesehatan di masa pandemi Covid-19.
  - 2) Memfasilitasi sarana dan prasarana lomba terkait dengan protokol kesehatan di masa pandemi Covid-19.
  - 3) Memastikan seluruh panitia dalam kondisi sehat untuk mengikuti olimpiade.
  - 4) Memverifikasi surat pernyataan dari peserta untuk mengikuti olimpiade dan surat izin dari orang tua.
- b. Pelaksanaan Olimpiade
  - 1) Memastikan seluruh Panitia lomba dan Juri dalam keadaan sehat.
  - 2) Menyediakan sarana dan prasarana lomba terkait dengan protokol kesehatan di masa pandemi Covid-19
  - 3) Menggunakan alat pelindung diri yang sesuai dengan prinsip

Pencegahan dan Pengendalian Infeksi (PPI) sebelum memulai pelayanan:

- Masker dobel (penggunaan masker bedah, dilapisi dengan masker kain)/masker N95/masker KN95
- Selalu mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir setiap sebelum dan sesudah beraktivitas
- Sarung tangan sesuai kebutuhan.
- Pelindung diri lainnya : *face shield*, dan *hand sanitizer*.

- 4) Panitia tetap menjaga jarak dengan orang lain minimal 1,5 m.

### 4. Juri

- a. Juri memastikan diri dalam keadaan sehat.
- b. Menggunakan alat pelindung diri yang sesuai dengan prinsip PPI sebelum memulai pelayanan:
  - 1) Masker dobel (penggunaan masker bedah, dilapisi dengan masker kain)/masker N95/masker KN95
  - 2) Selalu mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir setiap sebelum dan sesudah beraktivitas
  - 3) Sarung tangan sesuai kebutuhan.
  - 4) Pelindung diri lainnya : *face shield*, dan *hand sanitizer*.
- c. Juri tetap menjaga jarak dengan orang lain minimal 1,5 m.



## BAB III

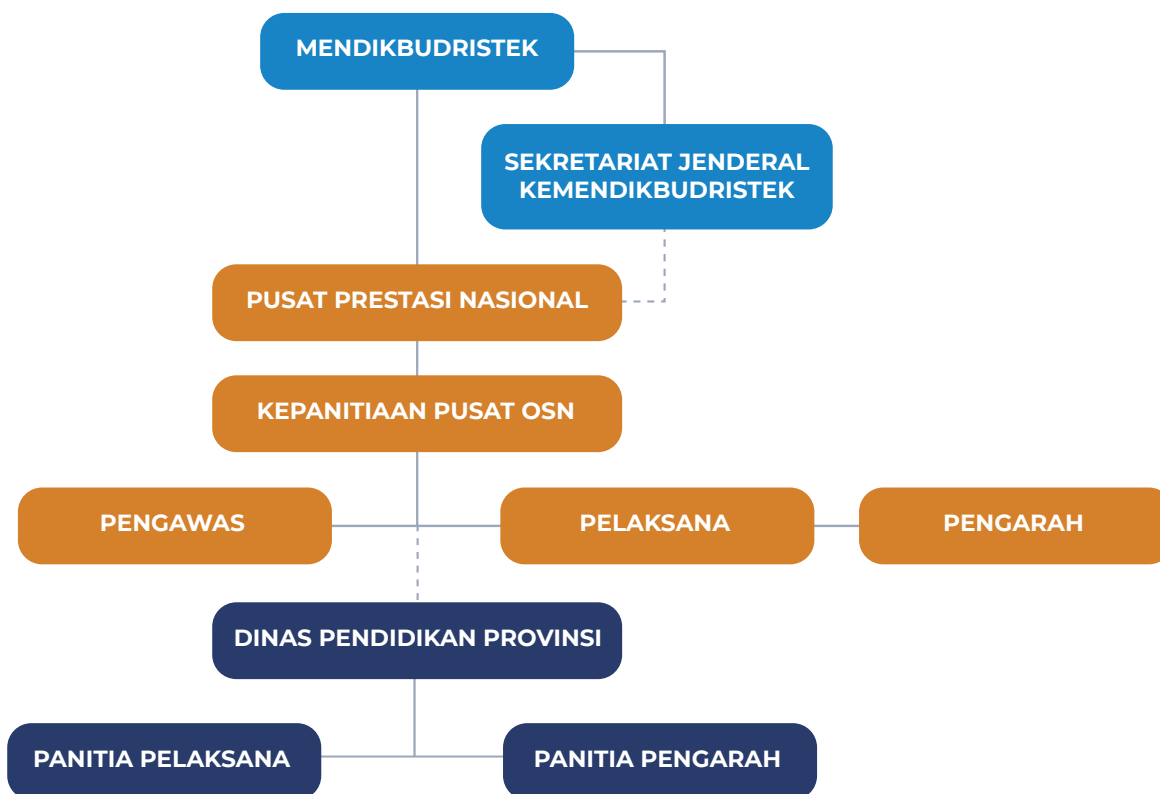
---

# PENYELENGGARA OSN



## A. STRUKTUR KEPANITIAAN

Struktur organisasi penyelenggaraan OSN secara keseluruhan adalah sebagai berikut:



## B. PENYELENGGARA

Penyelenggara OSN terdiri dari unsur sebagai berikut:

### 1. Panitia Pusat: Pusat Prestasi Nasional, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

Uraian tugas:

- Menyusun pedoman pelaksanaan OSN.
- Menyediakan fasilitas pelaksanaan kegiatan OSN.

- Menetapkan Tim Juri OSN-K, Tim Juri OSN-P dan Dewan Juri OSN.
- Menetapkan Tim Penyusun Soal OSN-K, OSN-P dan OSN.
- Melakukan pemantauan OSN-K, OSN-P dan OSN.
- Melakukan sosialisasi kegiatan OSN-K, OSN-P dan OSN.
- Menyampaikan hasil OSN-K ke Dinas Pendidikan Provinsi.



- Melakukan pemanggilan peserta OSN-P dan OSN.
- Menetapkan dan mengumumkan hasil OSN-P dan OSN.
- Menerbitkan E-Sertifikat keikutsertaan OSN.
- Membentuk Tim Narahubung.
- Melakukan evaluasi kegiatan OSN dan tindak lanjut.

## 2. Panitia Daerah: Dinas Pendidikan Provinsi.

Uraian tugas:

- Menyediakan fasilitas pembinaan dan pelaksanaan kegiatan
- olimpiade sains di provinsi masing-masing.
- Melakukan sosialisasi kegiatan OSN-K, OSN-P, dan OSN di provinsi masing-masing.
- Melakukan pemanggilan peserta OSN-K.
- Menetapkan dan mengumumkan hasil OSN-K berdasarkan hasil penilaian Tim Juri OSN yang dikeluarkan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- Menerbitkan E-Sertifikat keikutsertaan OSN-K dan OSN-P.
- Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan OSN-K di provinsi masing-masing.

## 3. Tim Juri

Uraian tugas:

- Menyiapkan materi/soal
- Mengawasi pelaksanaan
- Memeriksa dan menilai jawaban peserta
- Melakukan penilaian dan penyeleksian peserta
- Menentukan peringkat berdasarkan hasil

## 4. Tim Pengawas yang terdiri dari Tim Pengawas Pusat, Daerah dan Sekolah

Uraian tugas:

- Pengawasan pada saat pelaksanaan OSN-K, OSN-P, dan OSN.
- Pelaporan hasil pengawasan OSN-K, OSN-P, dan OSN.

## 5. Tim Teknologi Informasi

Uraian tugas:

- Membangun sistem tes berbasis daring yang memenuhi/mengakomodasi kebutuhan masing-masing bidang lomba.
- Menyediakan dan menyimpan aplikasi ke dalam *server* komputer yang memiliki kemampuan akses dan tingkat keandalan tinggi untuk dapat diakses secara bersama-sama.
- Melakukan integrasi data peserta ke dalam sistem tes berdasarkan data peserta yang telah disusun oleh Puspresnas.
- Menyiapkan aplikasi yang diperlukan untuk kegiatan penjurian oleh masing-masing tim juri per bidang.
- Memastikan keamanan *server* dan aplikasi sehingga aman dari *hacker* maupun pencurian data.
- Melakukan *backup* aplikasi dan data jawaban seluruh peserta.



## 6. Narahubung

Narahubung bertugas melayani peserta jika mengalami permasalahan akses dan kendala-kendala teknis selama pelaksanaan latihan maupun pelaksanaan seleksi OSN secara daring. Para peserta yang mengalami permasalahan seperti yang dimaksud di atas, dapat bertanya kepada narahubung masing-masing bidang melalui layanan chat (tidak melayani panggilan telepon). Daftar Narahubung Pusat yang dapat dihubungi adalah sebagai berikut :

	
<b>Matematika</b>	<b>(+62) 813-4854-6730</b>
<b>Fisika</b>	<b>(+62) 851-5695-1156</b>
<b>Kimia</b>	<b>(+62) 813-4854-6793</b>
<b>Informatika / Komputer</b>	<b>(+62) 813-4854-6729</b>
<b>Biologi</b>	<b>(+62) 813-4854-6795</b>
<b>Astronomi</b>	<b>(+62) 813-4854-6732</b>
<b>Ekonomi</b>	<b>(+62) 813-4854-6792</b>
<b>Kebumian</b>	<b>(+62) 813-4854-6734</b>
<b>Geografi</b>	<b>(+62) 887-4371-5647-4</b>



## **BAB IV**

---

# **MEKANISME PELAKSANAAN**



## A. JADWAL PELAKSANAAN

Pelaksanaan Olimpiade Sains dilakukan melalui seleksi secara berjenjang dengan urutan waktu sebagai berikut:

### OSN-S

Seleksi Tingkat Sekolah



**Tempat** — Sekolah masing-masing



**Penanggung Jawab** — Kepala Sekolah



**Waktu** — 23 s.d. 25 Februari 2022

### OSN-K

Seleksi Tingkat Kab./Kota



**Tempat** — Sekolah masing-masing



**Penanggung Jawab** —  
Pusat Prestasi Nasional dan Dinas  
Pendidikan Provinsi



**Waktu** — 23 s.d. 25 Mei 2022

### OSN-P

Seleksi Tingkat Provinsi



**Tempat** — Sekolah masing-masing



**Penanggung Jawab** —  
Pusat Prestasi Nasional



**Waktu** — 23 s.d. 26 Agustus 2022

### OSN

Seleksi Tingkat Nasional



**Tempat** — Sekolah masing-masing



**Penanggung Jawab** —  
Pusat Prestasi Nasional



**Waktu** — 3 s.d. 8 Oktober 2022

\*) Jika ada perubahan jadwal akan diberitahukan kemudian.





## B. TAHAPAN PELAKSANAAN

Tahapan pelaksanaan OSN terdiri atas:

### 1. Tahapan seleksi tingkat sekolah disebut sebagai Olimpiade Sains Nasional tingkat Sekolah (OSN-S).

Sekolah menyeleksi peserta didik berdasarkan persyaratan yang telah ditentukan dalam pedoman ini dan mengajukan maksimal 5 peserta didik terbaik per bidang sains untuk mengikuti seleksi Olimpiade Sains Nasional tingkat Kabupaten/Kota (OSN-K). Penanggung jawab OSN-S adalah Kepala Sekolah.

### 2. Tahapan seleksi tingkat kabupaten/kota disebut sebagai Olimpiade Sains Nasional tingkat Kabupaten/Kota (OSN-K).

- Peserta OSN-K adalah peserta didik kelas VIII sampai kelas XI yang sudah lolos seleksi OSN-S, dan memenuhi syarat yang telah ditentukan oleh masing-masing bidang sains.
- Seluruh peserta OSN-K yang berasal dari Sekolah Indonesia di Luar Negeri (SILN) untuk setiap negara menjadi satu kelompok sendiri yang setingkat dengan kabupaten/kota.
- Satuan pendidikan berhak mengirimkan peserta didik terbaik hasil OSN-S dengan jumlah maksimal 5 peserta per bidang olimpiade.
- Pelaksanaan OSN-K dilakukan secara serentak pada waktu yang ditetapkan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- Pelaksanaan OSN-K menggunakan soal dan kunci jawaban beserta kriteria penilaian yang disusun oleh Tim Juri OSN.

f. Penilaian dan penyeleksian peserta OSN-K dilakukan oleh Tim Juri OSN yang dipilih dan ditetapkan oleh Pusat Prestasi Nasional.

g. Hasil penilaian dan seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

h. Penetapan dan Publikasi hasil OSN-K dilakukan oleh Dinas Pendidikan Provinsi berdasarkan hasil penilaian Tim Juri OSN yang dikeluarkan oleh Pusat Prestasi Nasional.

i. Pusat Prestasi Nasional mendorong inisiatif Dinas Pendidikan Provinsi untuk memberikan apresiasi bagi peserta didik berprestasi di daerahnya.

j. Penjelasan terkait mekanisme pelaksanaan OSN-K tercantum dalam lampiran A.

### 3. Tahapan seleksi tingkat provinsi disebut sebagai Olimpiade Sains Nasional tingkat Provinsi (OSN-P).

- a. Peserta OSN-P terdiri dari :
- 1) Peserta didik hasil seleksi OSN-K.
  - 2) Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional tahun 2022 tahap ke 2 untuk bidang Biologi dan Ekonomi.
  - 3) Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional tahun 2022 tahap ke 1 untuk bidang Matematika dan Kebumihan.
  - 4) Peserta yang berasal dari SILN menjadi kelompok sendiri yang setingkat dengan provinsi.



- b. Jumlah peserta OSN-P hasil seleksi OSN-K setiap bidang maksimal 3 orang per sekolah.
  - c. Kuota peserta tingkat provinsi
    - Yang memiliki kabupaten/kota lebih dari 25, maka jumlah maksimum peserta per bidang adalah 4 kali jumlah kabupaten/kota.
    - Yang memiliki kabupaten/kota tidak lebih dari 25, maka jumlah maksimum peserta per bidang adalah 100 peserta.
  - d. Jumlah maksimum peserta OSN-P setiap kabupaten/kota sebesar 10% dari kuota provinsi.
  - e. Peserta OSN-P yang berasal dari hasil seleksi OSN-K terdiri dari satu peserta terbaik dari setiap kabupaten/kota ditambah hasil pemeringkatan sesuai *passing grade* provinsi hingga mencapai kuota kabupaten/kota.
  - f. Pelaksanaan OSN-P menggunakan soal dan kunci jawaban beserta kriteria penilaian yang disusun oleh Tim Juri OSN
  - g. Pelaksanaan OSN-P dilakukan dalam waktu yang serentak secara nasional.
  - h. Penilaian dan penyeleksian peserta OSN-P dilakukan oleh Tim Juri OSN.
  - i. Penetapan dan publikasi hasil OSN-P dilakukan oleh Pusat Prestasi Nasional.
  - j. Penjelasan terkait mekanisme pelaksanaan OSN-P tercantum dalam lampiran B.
4. **Tahapan seleksi tingkat nasional disebut sebagai Olimpiade Sains Nasional (OSN).**
- a. Jumlah peserta OSN per bidang berjumlah 100 peserta didik hasil seleksi OSN-P dengan ketentuan :
    - 1) Setiap provinsi minimal 1 peserta didik (peringkat 1 provinsi).
    - 2) Setiap provinsi maksimal 10 peserta didik,
    - 3) Setiap sekolah maksimal 2 peserta didik.
  - b. Pelaksanaan OSN menggunakan soal dan kunci jawaban beserta kriteria penilaian yang disusun oleh Dewan Juri OSN.
  - c. OSN dilaksanakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
  - d. Pemenang OSN ditetapkan dan dipublikasikan oleh Pusat Prestasi Nasional.
  - e. Penjelasan terkait mekanisme pelaksanaan OSN tercantum dalam lampiran C.



## C. PENGAWASAN UJIAN (PROCTORING)

Pengawasan OSN terdiri atas:

### a. OSN-K

- 1) Pelaksanaan pengawasan dilakukan oleh petugas pengawas secara silang dari sekolah penyelenggara OSN-K yang terdekat.
- 2) Pengawas merupakan seorang Guru.
- 3) Pengawas dalam keadaan sehat dan sanggup mengawasi tes dengan baik serta bersedia menandatangani Pakta Integritas.

### b. OSN-P dan OSN

- 1) Pengawasan dilakukan oleh Panitia Pusat melalui aplikasi *Zoom meeting*;
- 2) Ruang tes dapat berisi lebih dari satu orang dengan syarat peserta dengan bidang yang sama kecuali bidang ekonomi hanya boleh berisi satu orang peserta dalam satu ruangan;
- 3) Selain perangkat kerja yang digunakan untuk menjawab soal tes, setiap peserta menyediakan perangkat untuk melakukan *Zoom meeting* (bisa berupa *smartphone*, *laptop* atau *PC* yang memiliki kamera) dan sudah terinstalasi aplikasi *Zoom meeting* di dalamnya;
- 4) Untuk keperluan *proctoring* setiap peserta menggunakan 2 perangkat kamera selain perangkat yang digunakan untuk mengerjakan tes. Satu kamera membidik utuh wajah peserta (depan), kamera kedua membidik meja kerja dan layar *laptop/komputer* dengan jarak antara 1 s.d. 1,2 meter (samping belakang).
- 5) Perangkat yang digunakan harus memiliki sambungan internet dan

daya (baterai) yang cukup untuk melakukan pertemuan daring selama tes dan 15 menit sebelum dan sesudahnya;

- 6) Akan disediakan satu ruang *Zoom meeting* untuk setiap bidang lomba, peserta harus sudah terhubung dengan *Zoom meeting* 15 menit sebelum tes dimulai;
- 7) Setiap peserta wajib menyesuaikan *display name* dengan format: *Username\_Nama\_Provinsi* (contoh : 055101013117u\_Deni\_Jawa Barat). \*penjelasan di pertemuan teknis masing-masing bidang olimpiade.
- 8) Selama ujian berlangsung peserta wajib menyalakan mode video maupun mikrofon masing-masing dan dilarang menghentikan/mematikan baik video maupun mikrofon di tengah waktu tes. \*penjelasan di pertemuan teknis masing-masing bidang olimpiade.
- 9) Peserta dilarang menggunakan *virtual background* selama OSN-P dan OSN.
- 10) Peserta dilarang menggunakan *headphone/headset* selama lomba berlangsung, jadi harus dipastikan perangkat *komputer/laptopnya* memiliki *speaker*.
- 11) Saat menjalani tes peserta harus lepas masker ataupun pelindung wajah (*face shield*). \*penjelasan di pertemuan teknis masing-masing bidang olimpiade.



## D. KATEGORI SANKSI DAN PELANGGARAN

	Kategori Pelanggaran	Indikasi / Bukti		Indikasi / Bukti	
		PESERTA DIDIK	SATUAN PENDIDIKAN/ LAINNYA	PESERTA DIDIK	SATUAN PENDIDIKAN/ LAINNYA
1.	<b>RINGAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tidak mengenakan seragam sekolah</li> <li>Membawa perangkat komunikasi untuk bidang yang tidak mengizinkan bersedia menandatangani Pakta Integritas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tidak menyiapkan peserta didiknya yang sesuai dengan ketentuan / panduan yang ada</li> <li>Tidak komunikatif dan proaktif selama pelaksanaan kegiatan lomba</li> </ol>	Diberikan peringatan langsung secara lisan oleh pengawas/ panitia	Diberikan teguran langsung dan/atau surat peringatan
2.	<b>SEDANG</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Berbicara / bertanya kepada orang di sekitar tanpa izin dari pengawas</li> <li>Meninggalkan tempat tanpa izin dari pengawas/ panitia untuk keperluan apa pun</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan dan mengondisikan sarana/ prasarana atau kondisi sehingga terjadinya kecurangan/ pelanggaran</li> <li>Melakukan pembiaran terhadap kecurangan/ pelanggaran yang dilakukan pada peserta</li> </ol>	Dikurangi nilainya	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diberikan teguran dan surat peringatan</li> <li>Dimasukkan dalam daftar/catatan negatif (<i>red notice</i>) jika pelanggaran-nya parsial</li> </ol>



	Kategori Pelanggaran	Indikasi / Bukti		Indikasi / Bukti	
		PESERTA DIDIK	SATUAN PENDIDIKAN/ LAINNYA	PESERTA DIDIK	SATUAN PENDIDIKAN/ LAINNYA
3.	<b>BERAT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak memenuhi persyaratan umum dan/atau khusus peserta OSN-K.</li> <li>2. Menggunakan perangkat yang tidak diperkenankan untuk lomba</li> <li>3. Melakukan plagiasi/ menyontek jawaban dari peserta lain/sumber lain</li> <li>4. Memberikan sontekan jawaban kepada peserta lain</li> <li>5. Melakukan manipulasi /pemalsuan identitas (joki) sehingga yang mengerjakan soal bukan peserta yang seharusnya</li> <li>6. Mendokumentasikan dan/ atau menyebarkan soal dan/atau jawaban untuk keperluan di luar ketentuan lomba</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu peserta dalam mengerjakan soal lomba secara langsung maupun tidak langsung</li> <li>2. Menutupi adanya praktik kecurangan/pelanggaran yang dilakukan peserta didiknya dan/atau menghalangi proses investigasi tindak kecurangan /pelanggaran</li> </ol>	Diskualifikasi	Dimasukkan dalam daftar hitam ( <i>black list</i> ) jika pelanggarannya masif dan sistemis, sehingga peserta didiknya tidak boleh mengikuti ajang lomba minimal 1 tahun.



## BAB VI

---

# PENUTUP



Keberhasilan penyelenggaraan seleksi Olimpiade Sains Nasional tahun 2022 ditentukan oleh semua unsur yang terlibat dalam melaksanakan kegiatan seleksi secara tertib, teratur, disiplin, dan rasa tanggung jawab yang tinggi.

Dengan memahami pedoman ini diharapkan panitia dan semua pihak yang terkait dapat melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya, sehingga mencapai hasil yang optimal.

Menyadari masih banyak kekurangan dalam pedoman ini, kritik dan saran kami harapkan sebagai bahan masukan bagi penyelenggaraan seleksi di tahun-tahun mendatang.





**Puspresnas**  
Pusat Prestasi Nasional



Olimpiade  
**Sains**  
**Nasional**

# LAMPIRAN





## LAMPIRAN A

# MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE SAINS NASIONAL TINGKAT KABUPATEN/KOTA

## A. Persyaratan Khusus Peserta

### 1. Matematika

- Peserta didik SMP/MTs kelas VIII peraih medali emas OSN SMP bidang Matematika, Siswa SMP/MTs kelas IX, SMA/MA kelas X dan XI.
- Memiliki nilai Matematika (wajib dan peminatan) tidak kurang dari 80.
- Peserta Didik yang pernah mengikuti pembinaan/ pelatihan nasional Tahap ke-1 yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional pada tahun sebelumnya dapat langsung mengikuti OSN-P.

### 2. Fisika

- Peserta didik SMP/MTs kelas IX, SMA/MA kelas X dan XI  
Untuk peserta didik SMP/MTs memiliki nilai IPA, Matematika dan Bahasa Inggris masing-masing tidak kurang dari 80.
- Untuk peserta didik SMA/MA memiliki nilai Fisika, Matematika dan Bahasa Inggris masing-masing tidak kurang dari 80.
- Belum pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional tahap ke-2 bidang Fisika yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.

### 3. Kimia

- Peserta didik SMP/MTs kelas IX, SMA/MA kelas X dan XI.
- Memiliki nilai IPA untuk SMP/MTs tidak kurang dari 80.
- Memiliki nilai Kimia untuk SMA/MA tidak kurang dari 80.
- Memiliki nilai Matematika dan Bahasa Inggris tidak kurang dari 80.
- Belum pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional tahap ke-2 Bidang Kimia yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.



#### 4. Informatika/Komputer

- Peserta didik SMP/MTs kelas VIII atau IX, SMA/MA kelas X atau XI.
- Memiliki nilai Matematika (wajib dan peminatan) tidak kurang dari 80.
- Belum pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional Bidang Informatika/Komputer yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.

#### 5. Biologi

- Peserta didik SMP/MTs kelas VIII atau IX, SMA/MA kelas X atau XI.
- Memiliki nilai IPA dan Bahasa Inggris untuk SMP/MTs tidak kurang dari 80.
- Memiliki nilai Biologi & Bahasa Inggris untuk SMA/MA tidak kurang dari 80.
- Peserta didik hanya diperbolehkan mengikuti OSN maksimal sebanyak 2 kali.

#### 6. Astronomi

- Peserta didik SMP/MTs kelas IX dan peserta didik SMA/ MA kelas X dan XI.
- Memiliki nilai IPA dan Bahasa Inggris untuk SMP/MTs tidak kurang dari 80.
- Memiliki nilai Fisika, Matematika, dan Bahasa Inggris masing-masing tidak kurang dari 80.
- Belum pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional bidang Astronomi yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- Tidak buta warna yang dibuktikan dengan Surat Keterangan bebas buta warna dari dokter.
- Mampu melakukan kegiatan praktik di lapangan.

#### 7. Ekonomi

- Peserta didik SMA/MA kelas X dan XI.
- Memiliki nilai Ekonomi, Matematika dan Bahasa Inggris masing-masing tidak kurang dari 80.
- Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional dalam rangka seleksi kandidat IEO, apabila hendak mengikuti OSN, harus memulai sejak OSN jenjang Kabupaten/Kota.

#### 8. Kebumihan

- Peserta didik SMP/MTs kelas IX yang pada tahun berjalan OSN bulan Juni/Juli kelas X, SMA/MA kelas X dan XI.
- Memiliki nilai IPA atau IPS dan bahasa Inggris untuk SMP/MTs masing-masing tidak kurang dari 80.
- Memiliki nilai Matematika, Fisika atau Geografi, dan Bahasa Inggris masing-masing tidak kurang dari 80.
- Peserta Didik yang pernah mengikuti pembinaan Tahap ke-1 tingkat internasional yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional pada tahun 2021 dapat langsung mengikuti OSN-P.
- Tidak buta warna dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Buta Warna dari dokter.
- Mampu melakukan kegiatan praktik lapangan.

## 9. Geografi

- Peserta didik SMP/MTs kelas IX, SMA/MA kelas X dan XI.
- Peserta didik SMP/MTs yang memiliki nilai IPA, IPS atau Matematika dan Bahasa Inggris tidak kurang dari 80.
- Peserta didik SMA/MA yang memiliki nilai Matematika atau Fisika, Biologi atau Geografi (wajib atau peminatan), dan Bahasa Inggris masing-masing minimal 80.
- Belum pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional bidang Geografi yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- Tidak buta warna dibuktikan dengan Surat Bebas Buta Warna dari dokter.
- Mampu melakukan kegiatan praktik lapangan.





## B. Pelaksanaan OSN-K

### 1. Umum

Peserta OSN-K dapat langsung mendaftar melalui laman :

**<https://sma.pusatprestasinasional.kemdikbud.go.id/ksn/>**

Selanjutnya Satuan Pendidikan melakukan verifikasi 5 peserta OSN-K per bidang lomba di laman web yang sama

#### a. Simulasi Aplikasi OSN-K

Tanggal	Waktu	Keterangan
17 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Sinkronisasi data
18 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Tes
19 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Tes
20 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Tes

#### b. Pelaksanaan OSN-K pada pekan ketiga bulan Mei 2022

Tanggal	Waktu	Keterangan
23 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Sinkronisasi data
24 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Matematika Fisika Kimia Informatika/Komputer Biologi
25 Mei 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Astronomi Kebumian Ekonomi Geografi

\*) Jika ada perubahan jadwal simulasi dan pelaksanaan OSN-K akan diberitahukan kemudian.

- c. Penilaian OSN-K dilaksanakan pada pekan keempat bulan Mei tahun 2022.
- d. Penetapan dan publikasi peserta yang lolos menuju OSN-P oleh Pusat Prestasi Nasional pada pekan kesatu bulan Juni tahun 2022.



## 2. Sosialisasi Kegiatan

Agar OSN-K dapat diikuti oleh peserta didik di seluruh pelosok Indonesia, perlu dilakukan sosialisasi pelaksanaan OSN-K kepada sekolah-sekolah mulai pekan ke satu bulan Maret tahun 2022 agar bisa merencanakan kegiatan yang selaras dengan agenda OSN-K, yakni sosialisasi, pembinaan, dan pelaksanaan kegiatan.

## 3. Petunjuk Teknis Aplikasi OSN-K

### 1. Dinas Pendidikan Provinsi

- a. Menyosialisasikan pelaksanaan OSN-K ke kabupaten/kota dan satuan pendidikan di wilayahnya sesuai kewenangannya;
- b. Mendata dan memverifikasi satuan pendidikan pelaksana (mandiri/menumpang) berdasarkan infrastruktur yang dimiliki setiap satuan pendidikan sesuai kewenangannya;
- c. Menetapkan satuan pendidikan pelaksana OSN-K dengan prosedur sebagai berikut:
  - 1) Melakukan pendataan satuan pendidikan;
  - 2) Menetapkan satuan pendidikan pelaksana OSN-K dan satuan pendidikan yang menggabung ke satuan pendidikan lain sesuai dengan kewenangan berdasarkan jarak dan lokasi satuan pendidikan pada aplikasi OSN-K;
- d. Melakukan pendampingan terhadap satuan pendidikan di wilayahnya sesuai kewenangannya;
- e. Melakukan koordinasi dengan penyedia layanan listrik dan internet pada saat persiapan dan pelaksanaan OSN-K;
- f. Memantau persiapan dan pelaksanaan OSN-K;
- g. Memastikan pelaksanaan OSN-K sesuai dengan Juknis OSN-K;
- h. Melaporkan penyelenggaraan dan evaluasi pelaksanaan OSN-K kepada Pusat Prestasi Nasional.

### 2. Persyaratan Penyelenggara

1. Menyiapkan Proktor, Teknisi, dan Pengawas dengan kriteria berikut:
  - a. Proktor  
Proktor adalah guru atau tenaga kependidikan satuan pendidikan dengan kriteria dan persyaratan:
    - 1) Memiliki kompetensi di bidang teknologi informasi komunikasi (TIK);
    - 2) Pernah mengikuti pelatihan atau bertindak sebagai proktor ANBK;
    - 3) Bersedia menandatangani pakta integritas.
  - b. Teknisi  
Teknisi adalah guru atau tenaga kependidikan satuan pendidikan dengan kriteria dan persyaratan:
    - 1) Memiliki pengetahuan, keterampilan dan pengalaman dan pengelolaan perangkat keras dan jaringan TIK;
    - 2) Pernah mengikuti pelatihan atau bertugas sebagai teknisi;
    - 3) Bersedia menandatangani pakta integritas.



2. Menyiapkan sarana dan prasarana sebagai penunjang pelaksanaan tes dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Ruang Tes:

- 1) Ruang tes aman dan layak untuk pelaksanaan;
- 2) Ruang tes memenuhi Standar Protokol Kesehatan Pencegahan COVID-19.
- 3) Setiap ruang tes terdiri maksimal 40 komputer klien.
- 4) Setiap komputer server melayani 40 klien dan ditangani oleh 1 (satu) orang Proktor;
- 5) Setiap satuan pendidikan pelaksana tes ditangani minimal 1 (satu) orang Teknisi;
- 6) Di lokasi tes dipasang pengumuman yang bertuliskan:

**“SELAIN PESERTA, PENGAWAS, PROKTOR, DAN  
TEKNISI OLIMPIADE SAINS NASIONAL DILARANG  
MASUK RUANG TES”**

**“DILARANG MEMBAWA ALAT KOMUNIKASI  
DAN/ATAU KAMERA KE RUANG TES”**

**“KAWASAN WAJIB MEMAKAI MASKER DAN  
MENERAPKAN PROTOKOL KESEHATAN”**

b. Perangkat Jaringan

Spesifikasi *hardware* jaringan yang harus dipersiapkan untuk tes adalah sebagai berikut:

- 1) Kabel : Minimal CAT5E 10/100/1000
- 2) Switch : Switch dengan jumlah *port* minimal 24 *port* dengan *transfer rate* 10/100/1000
- 3) *Bandwidth* : Minimum 1 Mbps stabil
- 4) *IP address* : DHCP (untuk IP jaringan internet)  
Static (untuk IP jaringan lokal/klien)

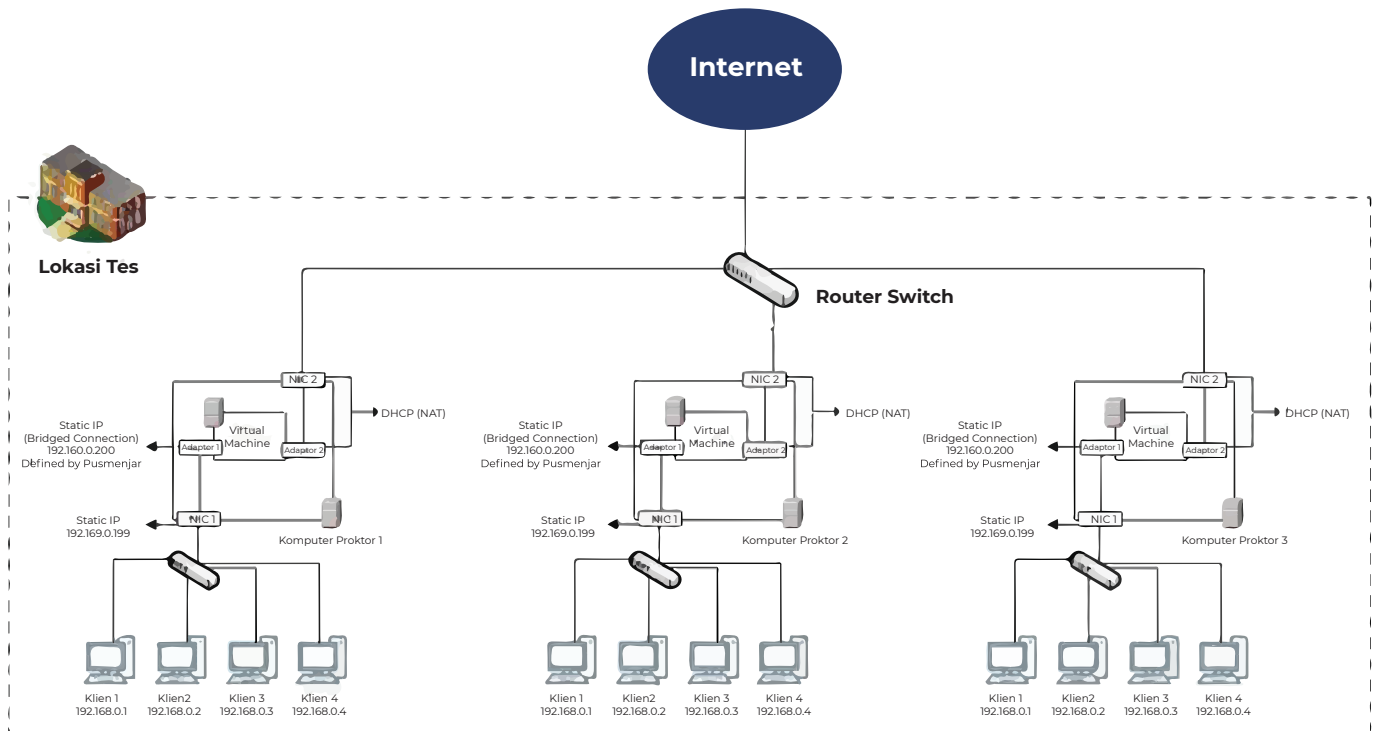
3. Komputer

- 1) Komputer klien disediakan oleh satuan pendidikan. Pelaksanaan tes dilaksanakan dalam 2 hari di mana setiap hari terdiri dari 1 sesi.
- 2) Spesifikasi teknis sarana untuk melaksanakan tes oleh satuan pendidikan adalah sebagai berikut:



Sarana	Spesifikasi
Komputer server	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desktop PC/All in One (bukan laptop)</li><li>• <i>Processor</i> 4 core dan frekuensi <i>clock</i> 1.6 GHz 64 bit</li><li>• RAM 8 GB (dengan VM RAM 4 GB)</li><li>• LAN card dua unit (satu ke jaringan internet dan satu ke jaringan lokal)</li><li>• HD Free 250 GB (minimal)</li><li>• <i>Browser</i> Chrome, diperlukan untuk Exambrowser Admin</li><li>• <i>Operating System</i> (64bit) Windows 7(minimal)/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server</li><li>• UPS tahan minimal 15 menit</li></ul>
Komputer klien	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desktop PC/All in One/Laptop/Thin Client</li><li>• <i>Processor</i> Single core dengan frekuensi <i>clock</i> 400 MHz</li><li>• Monitor 11,6"</li><li>• RAM 2 GB</li><li>• LAN card satu unit</li><li>• HD FreeL 10 GB (minimal)</li><li>• <i>Browser</i> Chrome, diperlukan untuk Exambrowser Client</li><li>• <i>Operating System</i> (64bit/32bit) Windows 7/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server</li><li>• Cadangan minimal 10%</li></ul>
Aplikasi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Virtualbox</li><li>• VHD (<i>Virtual Hard Disk</i>)</li><li>• Exambrowser Admin</li><li>• Exambrowser Client</li></ul>
Topologi dan Jaringan Internet	<ul style="list-style-type: none"><li>• LAN (<b>bukan WIFI</b>) untuk konektivitas komputer server dengan komputer klien.</li><li>• LAN/WIFI untuk konektivitas internet komputer server.</li></ul>

### 3) Topologi Jaringan



### 3. Ruangun Tes

- Pastikan komputer server dan klien beroperasi dengan baik.
- Pencahayaan, sirkulasi udara, kebersihan ruangan, ketenangan, kenyamanan, dan keamanan ruangan tes dalam kondisi baik.
- Jarak duduk antar peserta minimum 1 meter atau menggunakan sekat antar tempat duduk.
- Setiap ruang tes diawasi oleh pengawas dengan perbandingan 1:20 peserta.
- Ruangun tes disterilkan dari pihak-pihak tidak berkepentingan.

### 4. Soal

- Soal akan diunduh oleh satuan pendidikan melalui aplikasi ANBK.
- Akan dilakukan simulasi atau uji coba sebelum pelaksanaan OSN-K.

### 5. Panduan Proktor dan Teknisi

- Tugas Terkait Dengan Web Komunikasi  
Untuk kelancaran pelaksanaan tes, Proktor melakukan akses ke web komunikasi OSN dengan alamat <https://ubk.kemdikbud.go.id/osnk>  
Tugas-tugas proktor adalah sebagai berikut:
  - Mengisi struktur petugas lokasi ujian di web komunikasi.
  - Mengisi informasi infrastruktur jaringan dan komputer yang dimiliki lokasi ujian di web komunikasi.





- c. Mengatur ruang peserta di web komunikasi.
  - d. Memperoleh informasi mengenai ID proktor dari web komunikasi.
  - e. Mencetak daftar hadir.
  - f. Setelah selesai tes, mengunggah pakta integritas, daftar hadir, dan berita acara ke web komunikasi.
2. Tugas Terkait dengan Penggunaan Aplikasi
- Dalam pelaksanaan tes, Proktor menjalankan aplikasi tes dan Teknisi menjaga fungsi Infrastruktur di sekolah. Tugas Proktor dan Teknisi adalah sebagai berikut ini:
- a. Pra Pelaksanaan:
    - 1) Mengecek dan memastikan komputer server terhubung dengan akses internet;
    - 2) Menggunakan persyaratan topologi sesuai dengan standar ANBK.
    - 3) Mengecek IP address seluruh komputer klien dijadikan *static*;
    - 4) Mengecek dan memastikan seluruh komputer peserta dapat mengakses komputer server;
    - 5) Meng-install aplikasi Virtual box di setiap komputer server;
    - 6) Mengunduh aplikasi ANBK (Exambrowser admin, Exambrowser klien dan file *prerequisites* lainnya);
    - 7) Meng-copy file .VHD ke semua komputer server dan membuat mesin virtual dari file tersebut;
    - 8) Mengekstrak Exambrowser Admin di komputer server dan Exambrowser klien di komputer klien;
    - 9) Mengaktifkan Exambrowser Admin di komputer server dengan memasukkan ID Proktor dan mengecek kesesuaian nama komputer server dengan ID Proktor.
    - 10) Dibantu teknisi melakukan sinkronisasi butir soal menggunakan CBTSync beberapa waktu sebelum pelaksanaan.
    - 11) Mem-backup .VHD yang telah tersinkronisasi di *external storage*.
    - 12) Mengisi, menandatangani, dan menyerahkan berita acara sinkronisasi kepada satuan pendidikan pelaksana;
    - 13) Menerima penjelasan dan pengarahan dari penanggung jawab pelaksanaan tes yang ada di satuan pendidikan ;
    - 14) Mengisi dan menandatangani pakta integritas di depan ketua panitia satuan pendidikan pelaksana.
  - b. Pelaksanaan:
    - 1) Menjalankan dan memastikan Exambrowser klien sudah terbuka dan berfungsi di seluruh komputer klien;
    - 2) Masuk CBTSync menggunakan ID Proktor dan Password;
    - 3) Mengaktifkan tes (rilis *token*):



- Menu Status tes
  - Pilih Daftar tes
  - Pilih Kelompok tes
  - Klik Simpan
- 4) Melakukan *AssignAll* peserta pada menu Kelompok Tes;
  - 5) Mengumumkan TOKEN kepada peserta;
  - 6) Meng-*unchecklist* peserta di menu Kelompok Tes jika ada peserta yang tidak hadir;
  - 7) Apabila ada gangguan teknis yang menyebabkan peserta keluar aplikasi tanpa *logout* secara normal, maka :
    - Melakukan kembali point 3) s.d. 6)
    - Me-*reset* peserta yang bersangkutan di menu Reset Login Peserta.
- c. Paska Pelaksanaan:
- 1) Memastikan seluruh komputer peserta sudah kembali ke halaman *login*;
  - 2) Memastikan seluruh peserta sudah berstatus "*Selesai*" pada CBTSync di menu Status Peserta;
  - 3) Meminta fasilitas "*force selesai*" jika ada peserta yang masih berstatus tes sedang dikerjakan;
  - 4) Mengunggah semua jawaban peserta ke *server* pusat, melalui menu status peserta dengan mengklik tombol upload dilakukan setiap sesi berakhir;
  - 5) Menandatangani berita acara pelaksanaan;
  - 6) Mengunggah hasil cetak *form* laporan yang telah ditandatangani oleh proktor dan pengawas ke laman yang disiapkan oleh Pusat;
  - 7) Melakukan *backup* file (.source) setiap hari setelah sesi berakhir di menu *Backup*;
  - 8) Memastikan seluruh dokumen OSN-K telah diunggah.

## 6. Panduan Pengawasan

### a. Pra Pelaksanaan:

- 1) hadir di lokasi satuan pendidikan penyelenggara tes Empat puluh lima (45) menit sebelum tes dimulai;
- 2) menerima penjelasan dan pengarahan dari penanggung jawab pelaksanaan tes yang ada di satuan pendidikan;
- 3) mengisi dan menandatangani pakta integritas.

### b. Pelaksanaan:

- 1) memeriksa kesiapan ruang tes;
- 2) menaruh kertas corat-coret di meja komputer peserta;
- 3) mempersilahkan peserta untuk memasuki ruangan dengan menunjukkan kartu peserta dan meletakkan tas, alat komunikasi (HP, *smartwatch* dan lain-lain) di bagian depan ruang tes, serta menempati tempat duduk sesuai dengan nomor yang telah ditentukan;



- 4) memeriksa dan memastikan setiap peserta hanya membawa alat tulis di tempat duduk masing-masing;
  - 5) meminta peserta memasukkan *username* dan *password*;
  - 6) memastikan peserta menandatangani daftar hadir yang sudah
  - 7) disediakan;
  - 8) mengingatkan peserta untuk membaca informasi di laman konfirmasi tes;
  - 9) mengingatkan peserta agar terlebih dahulu membaca petunjuk pengerjaan soal-soal;
  - 10) memastikan setiap peserta melakukan latihan pengerjaan soal;
  - 11) mempersilakan peserta untuk memulai mengerjakan soal;  
selama tes berlangsung wajib:
    - menjaga ketertiban dan ketenangan suasana sekitar ruang tes
    - memberi peringatan kepada peserta yang melakukan kecurangan,
    - melarang orang yang tidak berwenang memasuki ruang tes.
  - 12) jika ada peserta yang mengalami gangguan komputer, maka:
    - Meminta peserta untuk *logout* dari komputer yang mengalami gangguan
    - Meminta proktor untuk me-*reset* username pada peserta tersebut
    - Memanggil teknisi untuk memperbaiki komputer peserta yang bermasalah.
- c. Paska Pelaksanaan:
- 1) Membersihkan meja komputer peserta dari kertas corat-coret;
  - 2) Menaruh kertas corat-coret di meja peserta untuk sesi selanjutnya dan
  - 3) Menyerahkan lembar daftar hadir peserta dan berita acara pelaksanaan kepada penanggung jawab pelaksanaan tes yang ada di satuan pendidikan.

## 7. Tata Tertib Peserta OSN-K

### a. Kewajiban Peserta

- 1) Peserta wajib hadir 30 menit sebelum pelaksanaan tes dimulai.
- 2) Peserta wajib membawa kartu peserta/identitas.
- 3) Peserta membawa alat-alat tulis yang diperlukan dan dilarang untuk saling meminjam antar peserta.
- 4) Peserta dilarang membawa alat komunikasi/gawai ke dalam ruang tes.
- 5) Peserta berdoa sesuai keyakinan masing-masing sebelum mengerjakan soal.
- 6) Peserta mengerjakan soal sesuai jadwal yang telah ditentukan oleh panitia.

### b. Panduan Peserta

- 1) Peserta melakukan *login* pada aplikasi ANBK menggunakan *username* dan *password* yang telah dibagikan;



- 2) Peserta mengecek kesesuaian identitas yang tampil pada layar monitor dan kartu peserta/*login*;
- 3) Peserta mengetik nama dan tanggal lahir pada kolom yang disediakan;
- 4) Peserta memasukkan *token*;
- 5) Peserta mengerjakan tes sesuai waktu yang disediakan;
- 6) Peserta dapat bertanya pada pengawas dengan mengangkat tangan jika ada hal-hal yang tidak jelas.
- 7) Peserta dilarang menyampaikan pertanyaan yang mengarah pada jawaban butir soal.
- 8) Peserta harus bekerja sendiri, tidak boleh bekerja sama, berdiskusi, melakukan kecurangan atau hal-hal lain yang dicurigai atau diduga melakukan kerja sama.
- 9) Peserta tidak boleh meninggalkan ruangan sampai batas akhir waktu tes. Oleh karena itu, sebelum tes berlangsung, pengawas memberitahukan bila ada peserta yang hendak ke toilet sebaiknya dilakukan sebelum tes berlangsung. Jika ada peserta yang hendak ke toilet pada saat tes harus seizin dan/atau diantar oleh pengawas.
- 10) Peserta dilarang berbicara atau melakukan hal-hal lain yang dapat mengganggu konsentrasi peserta lain.
- 11) Peserta mengklik tombol “kembali ke halaman *login*” setelah menyelesaikan tes.
- 12) Aplikasi tes akan berhenti secara otomatis ketika waktu tes berakhir.

## **8. Penutup**

Hal-hal yang belum tercakup dalam juknis akan diatur kemudian.



## LAMPIRAN B

# MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE SAINS NASIONAL TINGKAT PROVINSI

## A. Persyaratan Khusus Peserta

### 1. Matematika

Peserta Didik yang pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional Tahap ke-1 yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional pada tahun sebelumnya dapat langsung mengikuti OSN-P.

### 2. Fisika

- Belum pernah mengikuti pembinaan/ pelatihan nasional tahap ke-2 bidang Fisika yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- Belum pernah mengikuti olimpiade fisika di tingkat regional dan/atau internasional.

### 3. Kimia

Belum pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional tahap ke-2 Bidang Kimia yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.

### 4. Informatika/Komputer

- Belum pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional bidang Informatika yang diselenggarakan oleh Puspresnas.
- Disarankan mengerti bahasa pemrograman C atau C++.

### 5. Biologi

Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan/pelatihan olimpiade internasional Tahun 2022 Tahap ke-2 yang diselenggarakan oleh Puspresnas dapat langsung mengikuti OSN-P 2022.



## 6. Astronomi

Belum pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional bidang Astronomi yang diselenggarakan oleh Puspresnas.

## 7. Ekonomi

Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan/pelatihan nasional dalam rangka seleksi kandidat IEO, apabila hendak mengikuti OSN, harus memulai sejak OSN jenjang Kabupaten/Kota.

## 8. Kebumihan

- a. Peserta didik yang pernah mengikuti pembinaan/pelatihan olimpiade internasional Tahun 2022 Tahap ke-1 yang diselenggarakan oleh Puspresnas dapat langsung mengikuti OSN-P 2022.
- b. Tidak buta warna total maupun parsial dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Buta Warna dari dokter yang **wajib diunggah pada rentang waktu uji coba OSN-P 2022**.

## 9. Geografi

- a. Belum pernah mengikuti pembinaan tingkat internasional bidang Geografi yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional.
- b. Menyatakan bahwa peserta Tidak Buta Warna Total.

# B. Pelaksanaan OSN-P

## 1. Umum

OSN-P Tahun 2022 dilaksanakan secara daring, peserta dapat mengakses web olimpiade OSN-P dengan laman <https://OSN.puspresnas.id/> selanjutnya peserta melakukan *login* menggunakan *Username* dan *Password* yang digunakan saat pelaksanaan OSN-K.

### a. Ketentuan pelaksanaan OSN-P ini sebagai berikut :

- 1) Seleksi dilakukan secara daring/*online* dengan menggunakan akses internet.
- 2) Sekolah menyiapkan laptop/*smartphone* dan perangkat lainnya secara mandiri.
- 3) Sekolah menyediakan dua perangkat (*device*) *proctoring*.
- 4) Jadwal seleksi untuk semua bidang diatur dengan mempertimbangkan beban sistem/aplikasi agar tidak *overload*.
- 5) Penyusunan soal seleksi dan koreksi jawaban peserta menjadi tanggung jawab Tim Juri Pusat Prestasi Nasional.
- 6) Hasil penilaian oleh Tim Juri disampaikan kepada Kepala Pusat Prestasi Nasional untuk ditetapkan dengan Surat Keputusan.



## b. Sosialisasi Kegiatan

Agar OSN-P dapat diikuti oleh peserta didik di seluruh pelosok Indonesia, perlu dilakukan sosialisasi pelaksanaan OSN-P kepada sekolah-sekolah mulai pekan ke satu bulan Agustus tahun 2022.

## c. Jadwal Pelaksanaan

### 1) Uji Coba

- Peserta mengetahui sistem yang akan digunakan pada saat tes OSN-P berlangsung.
- Peserta sudah mendapatkan akses ke dalam sistem tes (*Login*), selanjutnya peserta dapat mengerjakan soal-soal latihan dan mengirimkan jawaban (*submit*) ke dalam sistem yang telah disediakan.  
\*Jawaban yang dikirimkan pada sesi uji coba ini tidak mempengaruhi penilaian pada tes sesungguhnya.
- Jika menemui kendala dapat menghubungi narahubung masing-masing bidang melalui layanan *chat* (tidak melayani panggilan telepon).

Berikut Jadwal Uji Coba OSN-P.

Tanggal	Waktu	Sesi Latihan
18 Agustus 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ganti <i>password</i></li><li>• Isi alamat email aktif<ul style="list-style-type: none"><li>• Unggah foto</li><li>• Isi <i>profile</i></li></ul></li></ul>
19 Agustus 2022	08.00 s.d. 17.00 WIB	Semua Bidang Lomba

- 2) Seleksi Olimpiade Sains Nasional Tingkat Provinsi secara daring akan dilaksanakan pada pekan keempat bulan Agustus 2022 dengan jadwal sebagai berikut:

Tanggal	Waktu	Bidang Lomba
23 Agustus 2022	08.00 s.d. 11.15 WIB	Kebumian
	08.00 s.d. 12.00 WIB	Astronomi
24 Agustus 2022	08.00 s.d. 12.15 WIB	Matematika
	08.00 s.d. 13.25 WIB	Fisika



Tanggal	Waktu	Bidang Lomba
25 Agustus 2022	08.00 s.d. 11.00 WIB	Biologi
	08.00 s.d. 13.00 WIB	Informatika/Komputer
26 Agustus 2022	08.00 s.d. 09.45 WIB	Kimia
	08.00 s.d. 11.00 WIB	Ekonomi
	08.00 s.d. 11.00 WIB	Geografi

\*) Jika ada perubahan jadwal simulasi dan pelaksanaan OSN-P akan diberitahukan kemudian.

- 3) Penilaian OSN-P dilaksanakan pada pekan kesatu bulan September tahun 2022.
- 4) Penetapan dan publikasi peserta yang lolos menuju OSN oleh Pusat Prestasi Nasional pada pekan kedua bulan September tahun 2022.

## 2. Sarana dan Prasarana

Untuk mendukung kelancaran pelaksanaan OSN-P, diperlukan beberapa kriteria teknis perangkat yang akan digunakan secara daring, antara lain:

### 1. Komputer/Laptop dengan spesifikasi:

- a. Menggunakan sistem operasi Windows atau Mac,
- b. Memiliki Aplikasi *Explorer* (Internet Explorer, Chrome, dll.),
- c. Memiliki Kamera (untuk bidang tertentu),
- d. Tersambung dengan jaringan internet yang stabil.

### 2. Smartphone

- a. Memiliki RAM Minimal 2GB,
- b. Memiliki Kamera (untuk bidang tertentu),
- c. Minimal Android versi 6,
- d. Minimal Tersedia Ruang Memori Kosong 3GB,
- e. Minimal koneksi Jaringan 3G,
- f. Tersedia Kuota Internet Minimal 3 GB.

### 3. Lainnya

- a. Menyiapkan cadangan daya listrik,
- b. Menyiapkan jaringan internet cadangan,
- c. Menyiapkan kuota cadangan.





## 2. Tata Tertib Pelaksanaan

### a. Sebelum Lomba

- 1) Olimpiade dilaksanakan secara daring di sekolah; jika dilaksanakan di rumah maupun tempat lainnya harus mendapat persetujuan Kepala Sekolah dan Satuan Tugas COVID-19.
- 2) Peserta harus mengenakan seragam sekolah.
- 3) Peserta melakukan registrasi ulang sesuai dengan bidang/jenis olimpiade yang diikuti.
- 4) Peserta memasuki ruangan dan menempati meja dan kursi yang telah disiapkan paling lambat 15 (lima belas) menit sebelum acara dimulai, jika pelaksanaan di sekolah atau di lokasi yang diatur oleh Dinas Pendidikan
- 5) Peserta menyiapkan dan menggunakan komputer desktop/laptop yang telah disediakan selama kegiatan lomba yang sudah disterilkan dari kemungkinan adanya materi yang dapat dijadikan sumber jawaban.
- 6) Peserta dilarang membawa alat komunikasi elektronik (HP/Tablet, dll.).
- 7) Penggunaan kalkulator menyesuaikan ketentuan masing-masing bidang lomba.
- 8) Tas, buku, dan catatan dalam bentuk apa pun tidak boleh berada di meja dan kursi yang ditempati.
- 9) Peserta membawa alat tulis berupa pulpen/pensil, penghapus, dan penggaris.
- 10) Peserta mengisi daftar hadir pada format/isian aplikasi yang telah disediakan panitia
- 11) Peserta tidak diperkenankan keluar ruangan atau pindah posisi selama proses pengerjaan soal belum selesai; jika ada keperluan pribadi (ke toilet, minum, dll.) maka dilakukan sebelum proses pelaksanaan lomba.

### b. Selama Lomba

- 1) Peserta mulai mengerjakan soal setelah ada tanda waktu mulai lomba yang disampaikan pengawas/panitia.
- 2) Peserta tidak boleh meninggalkan ruangan tanpa persetujuan pengawas.
- 3) Peserta yang telah selesai mengerjakan soal sebelum waktu berakhir tidak diperkenankan meninggalkan ruang sampai habisnya waktu pelaksanaan lomba.
- 4) Peserta berhenti mengerjakan soal setelah ada tanda berakhirnya waktu lomba.
- 5) Peserta dilarang :
  - a. menanyakan jawaban soal atau berdiskusi dengan siapa pun;
  - b. bekerja sama dengan peserta lain;
  - c. memberi atau menerima bantuan dalam menjawab soal;
  - d. memperlihatkan hasil jawabannya kepada peserta lain atau melihat pekerjaan peserta lain;
  - e. menggantikan atau digantikan kepesertaannya oleh orang lain.



### c. Setelah Lomba

- 1) Peserta merapikan dan menutup aplikasi lomba dan menghentikan atau mematikan penggunaan komputer/laptop.
- 2) Peserta dapat meninggalkan ruangan/meja kursi
- 3) Peserta bersedia diwawancarai dan diobservasi jika ada hal-hal yang mencurigakan selama proses mengikuti lomba.





## LAMPIRAN C

# MEKANISME PELAKSANAAN OLIMPIADE SAINS NASIONAL TINGKAT NASIONAL

## A. Persyaratan Khusus

### 1. Bidang Matematika

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 2. Bidang Fisika

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 3. Bidang Kimia

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 4. Bidang Informatika/Komputer

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 5. Bidang Biologi

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 6. Bidang Astronomi

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 7. Bidang Ekonomi

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 8. Bidang Kebumihan

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.

### 9. Bidang Geografi

- Sesuai dengan persyaratan OSN-P 2022.
- Menyatakan bahwa peserta Tidak Buta Warna Total





## B. Tahapan Pelaksanaan

OSN Tahun 2022 dilaksanakan melalui daring dengan ketentuan yang sama dengan pelaksanaan OSN-P, tahapan penyelenggaraan sebagai berikut:

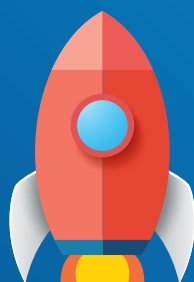
### 1. Pertemuan Teknis

### 2. Uji Coba

**Uji coba bertujuan untuk:**

1. Memastikan para peserta sudah mendapatkan akses ke dalam sistem tes, mengerjakan soal-soal latihan dan mengirimkan jawaban (*submit*) ke dalam sistem yang telah disediakan.
2. Jika terdapat kendala dapat menghubungi narahubung (hanya *chat*).

### Yang dilakukan peserta dalam Uji Coba:



01

Kunjungi situs [osn.puspresnas.id](https://osn.puspresnas.id)

Login menggunakan **Username dan Password** saat pelaksanaan OSN-P

02

**Mencoba mengerjakan soal-soal latihan** yang disediakan dan mengirimkan jawaban (*submit*) melalui media yang telah disediakan

03

**Jawaban yang dikirimkan pada sesi uji coba** ini tidak mempengaruhi penilaian pada tes sesungguhnya

04

**Jika menemui kendala** dapat menghubungi narahubung masing-masing bidang melalui layanan chat (tidak melayani panggilan telepon).

05



## C. Jadwal dan Kegiatan Olimpiade

Olimpiade Sains Nasional secara daring akan dilaksanakan pada tanggal 03 s.d 08 Oktober tahun 2022 dengan penjadwalan sebagai berikut:

### 1. MATEMATIKA

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Technical Meeting	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual Meeting	Seragam sekolah
09 Oktober 2022	07:00 - 07:15 WIB	Peserta Masuk ke Sistem Tes	Sistem OSN Puspresnas	
	07:15 - 07:30 WIB	Menulis / menyalin soal		
	07:30 - 11:30 WIB	Mengerjakan Soal		
	11:30 - 11:45 WIB	Memindai dan Mengunggah jawaban		
10 Oktober 2022	07:00 - 07:15 WIB	Peserta Masuk ke Sistem Tes		
	07:15 - 07:30 WIB	Menulis / menyalin soal		
	07:30 - 11:30 WIB	Mengerjakan Soal		
	11:30 - 11:45 WIB	Memindai dan Mengunggah jawaban		
11 Oktober 2022	Penjurian dan Wawancara			
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan		Virtual Meeting

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Matematika akan diberitahukan kemudian.



## 2. FISIKA

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	08:00 - 09:30 WIB	Technical Meeting	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual Meeting	Seragam sekolah
09 Oktober 2022	07:30 - 08:00 WIB	Peserta Masuk ke Sistem Tes	Sistem OSN Puspresnas	
	08:00 - 13:00 WIB	Mengerjakan soal, Memindai dan Mengunggah jawaban		
10 Oktober 2022	07:30 - 08:00 WIB	Peserta Masuk ke Sistem Tes		
	08:00 - 13:15 WIB	Mengerjakan soal, Memindai dan Mengunggah jawaban		
11 Oktober 2022	Penjurian dan Verifikasi			
12 Oktober 2022	Penjurian dan Verifikasi			
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual Meeting	Seragam Sekolah

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Fisika akan diberitahukan kemudian.



### 3. KIMIA

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI
Oktober 2022	08:00 - 09:30 WIB	Technical Meeting	Virtual Meeting
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual Meeting
09 Oktober 2022	07:00 - 07:15 WIB	Peserta Masuk ke Sistem Tes	Sistem OSN Puspresnas
	07:15 - 09:00 WIB	Tes Sesi I (Mengerjakan soal, memindai dan Mengunggah Jawaban)	
	09:00 - 09:15 WIB	Istirahat	
	09:15- 11:00 WIB	Tst Sesi II (Mengerjakan soal, memindai dan Mengunggah Jawaban)	
11 Oktober 2022	07:00 - 17:00 WIB	Wawancara	Virtual Meeting
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual Meeting

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Kimia akan diberitahukan kemudian.



## 4. INFORMATIKA/KOMPUTER

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	08:00 - 10:00 WIB	Technical Meeting	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
08 Oktober 2022	13:00 - 15:00 WIB	Sesi Uji Coba	Sistem TLX TOKI	
	15:00 - 17:00 WIB	Pembukaan	Virtual Meeting	
09 Oktober 2022	07:00 - 07:30 WIB	Sesi Persiapan	Sistem TLX TOKI	Seragam Sekolah
	07:30 - 12:30 WIB	Mengerjakan Soal		
10 Oktober 2022	07:00 - 07:30 WIB	Sesi Persiapan		
	07:30 - 12:30 WIB	Mengerjakan Soal		
11 Oktober 2022	09:00 - 16:00 WIB	Penjurian dan Klarifikasi	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
12 Oktober 2022	09:00 - 16:00 WIB	Penjurian dan Klarifikasi		
13 Oktober 2022	09:00 - 12:00 WIB	Toki Gathering		

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Informatika/komputer akan diberitahukan kemudian.





## 5. BIOLOGI

Oktober 2022	08:00 - 09:30 WIB	Uji Coba	Mandiri	Pakaian bebas
Oktober 2022	13:00 - 15:00 WIB	Technical Meeting	Virtual meeting	
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual meeting	Seragam Sekolah
09 Oktober 2022	07:30 - 09:00 WIB	Botani dan Fisiologi Tumbuhan	Sistem OSN	
	09:30 - 11:00 WIB	Zoologi dan Biosistematik	Puspresnas	
	11:00 - 12:00 WIB	Istirahat	Tempat masing-masing	
	12:30 - 14:00 WIB	Bioinformatika	Sistem OSN Puspresnas	
14:30 - 16:00 WIB	Biokimia			
10 Oktober 2022	08:00 - 11:00 WIB	Tes Teori A ( <i>Multiple True or False</i> )	Sistem OSN Puspresnas	
	12:30 - 15:30 WIB	Tes Teori B ( <i>Multiple True or False</i> )		
11 Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Penjurian	Virtual Meeting	
	13:00 - 15:00 WIB	Moderasi		
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual Meeting	

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Biologi akan diberitahukan kemudian.



## 6. ASTRONOMI

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Uji Coba	Mandiri	Pakaian bebas
Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Technical Meeting	Virtual meeting	
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual meeting	Seragam Sekolah
09 Oktober 2022	07:00 - 10:00 WIB	Ronde Teori	Sistem OSN Puspresnas	
	13:00 - 15:00 WIB	<i>Briefing</i> untuk ronde observasi	Virtual meeting	
10 Oktober 2022	07:00 - 10:00 WIB	Ronde Analisis Data	Sistem OSN Puspresnas	
	18:00 - 21:00 WIB	Ronde observasi	Virtual meeting	
11 Oktober 2022	09:00 - 11:00 WIB	Wawancara dan Penjurian	Virtual meeting	Pakaian Bebas
12 Oktober 2022	09:00 - 11:00 WIB	Wawancara dan Penjurian		
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual meeting	Seragam Sekolah

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Astronomi akan diberitahukan kemudian.



## 7. EKONOMI

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	14:00 - Selesai	Pertemuan Teknis	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
Oktober 2022	14:00 - Selesai	Uji Coba OSN	Sistem OSN Puspresnas	
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan OSN	Sistem OSN Puspresnas	Seragam Sekolah
09 Oktober 2022	08:00 - 11:00 WIB	Tes Tertulis	Sistem OSN Puspresnas	
	14:00 - 17:00 WIB	Penulisan Makalah	Sistem OSN Puspresnas	
10 Oktober 2022	09:00 - 11:00 WIB	Presentasi Makalah	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
	13:00 - Selesai	Penyusunan <i>Business Plan</i>	Asynchronous	
11 Oktober 2022	09:00 - 11:30 WIB	Literasi Keuangan (A)	IDX	Pakaian Bebas
	09:00 - 11:30 WIB	Presentasi Business Plan (B)	Virtual Meeting	
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Sistem OSN Puspresnas	Seragam Sekolah

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Ekonomi akan diberitahukan kemudian.



## 8. KEBUMIAN

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Technical Meeting dan Pemberian Soal Tes Praktik	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
Oktober 2022		Pengerjaan Praktik dan Pembuatan/Perekaman Video Praktik oleh Peserta	Mandiri	Seragam Sekolah
Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Uji coba	Sistem OSN Puspresnas (Mandiri)	Pakaian Bebas
08 Oktober 2022	08.00 - 21.59 WIB	Periode Unggah Video Jawaban	Sistem OSN Puspresnas	
	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual meeting	Seragam Sekolah
09 Oktober 2022	08:00 - 11:15 WIB	Tes Tertulis: Soal Pilihan ganda	Sistem OSN Puspresnas	Seragam Sekolah
10 Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Penjurian		
11 Oktober 2022	08:00 - 12:00 WIB	Wawancara	Virtual Meeting	Seragam Sekolah
	13:00 - 17:00 WIB	Penjurian		
12 Oktober 2022	08:00 - 17:00 WIB	Penjurian		
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual Meeting	Seragam Sekolah

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Kebumian akan diberitahukan kemudian.



## 9. GEOGRAFI

TANGGAL	WAKTU	KEGIATAN	LOKASI	KETERANGAN
Oktober 2022	09:00 - 10:30 WIB	<i>Technical Meeting</i>	Virtual Meeting	Pakaian Bebas
08 Oktober 2022	15:00 - 16:30 WIB	Pembukaan	Virtual Meeting	Seragam Sekolah
09 Oktober 2022	08:00 - 11:00 WIB	<i>Written-Response Test</i>	Sistem OSN Puspresnas	Seragam Sekolah
	13:00 - 15:00 WIB	Tes Multimedia	Sistem OSN Puspresnas	
10 Oktober 2022	08:00 - 11:00 WIB	Webinar	Virtual Meeting	
	11:00 - 13:00 WIB	Istirahat		
	13:00 - 17:00 WIB	<i>Field Work Test-1</i>	Virtual Meeting	
11 Oktober 2022	08:00 - 11:00 WIB	<i>Field Work Test-2</i>	Virtual Meeting	Seragam Sekolah
12 Oktober 2022	08:00 - 15:00 WIB	Penjurian		
	15:00 - 17:00 WIB	<i>Meeting and Determination (Tim Juri)</i>		
13 Oktober 2022	14:00 - 17:00 WIB	Penutupan	Virtual Meeting	Seragam Sekolah

\*) Jika ada perubahan jadwal Bidang Geografi akan diberitahukan kemudian.

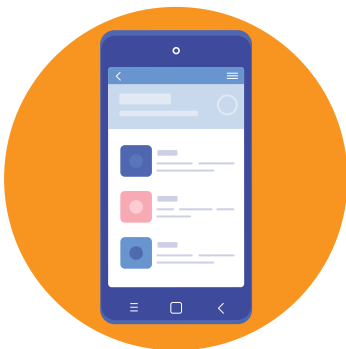
## D. Sarana dan Prasarana

Untuk Mendukung kelancaran pelaksanaan OSN diperlukan beberapa kriteria teknis perangkat yang akan digunakan secara daring yang diperlukan, antara lain:



### 1. Komputer/laptop dengan spesifikasi:

- Menggunakan sistem operasi Windows atau Mac
- Memiliki Aplikasi Explorer (Internet Explorer, Chrome, dll.)
- Memiliki Kamera (untuk bidang tertentu)
- Tersambung dengan jaringan internet yang stabil.



### 2. Smartphone

- Memiliki RAM Minimal 2GB
- Memiliki Kamera (untuk bidang tertentu)  
Minimal Android versi 6
- Minimal Tersedia Ruang Memori Kosong 3GB
- Minimal koneksi Jaringan 3G
- Tersedia Kuota Internet Minimal 3 GB.



### 3. Lainnya

- Menyiapkan cadangan daya listrik
- Menyiapkan jaringan internet cadangan
- Menyiapkan kuota cadangan,



## E. Tata Tertib Pelaksanaan

### A. Sebelum Lomba

1. Olimpiade dilaksanakan secara daring di sekolah; jika dilaksanakan di rumah maupun tempat lainnya harus mendapat persetujuan Kepala Sekolah dan Satuan Tugas COVID-19.
2. Peserta harus mengenakan seragam sekolah.
3. Peserta melakukan registrasi ulang sesuai dengan bidang/jenis olimpiade yang diikuti.
4. Peserta memasuki ruangan dan menempati meja dan kursi yang telah disiapkan paling lambat 15 (lima belas) menit sebelum acara dimulai, jika pelaksanaan di sekolah atau di lokasi yang diatur oleh dinas Pendidikan.
5. Peserta menyiapkan dan menggunakan komputer desktop/laptop yang telah disediakan selama kegiatan lomba yang sudah disterilkan dari kemungkinan adanya materi yang dapat dijadikan sumber jawaban.
6. Peserta dilarang membawa alat komunikasi elektronik (HP/Tablet, dll.).
7. Penggunaan kalkulator menyesuaikan ketentuan masing-masing bidang lomba.
8. Tas, buku, dan catatan dalam bentuk apa pun tidak boleh berada di meja dan kursi yang ditempati.
9. Peserta membawa alat tulis berupa pulpen/pensil, penghapus, dan penggaris.
10. Peserta mengisi daftar hadir pada format/isian aplikasi yang telah disediakan panitia.
11. Peserta tidak diperkenankan keluar ruangan atau pindah posisi selama proses pengerjaan soal belum selesai; jika ada keperluan pribadi (ke toilet, minum, dll.) maka dilakukan sebelum proses pelaksanaan lomba.



## B. Selama Lomba

1. Peserta mulai mengerjakan soal setelah ada tanda waktu mulai lomba yang disampaikan pengawas/panitia.
2. Peserta tidak boleh meninggalkan ruangan tanpa persetujuan pengawas.
3. Peserta yang telah selesai mengerjakan soal sebelum waktu berakhir tidak diperkenankan meninggalkan ruang sampai habisnya waktu pelaksanaan lomba.
4. Peserta berhenti mengerjakan soal setelah ada tanda berakhirnya waktu lomba.
5. Peserta dilarang :
  - a. Menanyakan jawaban soal atau berdiskusi dengan siapa pun;
  - b. bekerja sama dengan peserta lain;
  - c. Memberi atau menerima bantuan dalam menjawab soal;
  - d. Memperlihatkan hasil jawabannya kepada peserta lain atau melihat pekerjaan peserta lain;
  - e. Mengantikan atau digantikan ke pesertanya oleh orang lain.

## C. Setelah Lomba

1. Peserta merapikan dan menutup aplikasi lomba dan menghentikan atau mematikan penggunaan komputer/laptop.
2. Peserta dapat meninggalkan ruangan/meja kursi
3. Peserta bersedia diwawancarai dan diobservasi jika ada hal-hal yang mencurigakan selama proses mengikuti lomba.





## LAMPIRAN D

# DAFTAR OLIMPIADE INTERNASIONAL

Daftar Olimpiade Sains Internasional yang dimaksud dalam Bab I Huruf I Nomor 6 tentang Persyaratan Umum Peserta.

1. **International Mathematical Olympiad (IMO)**
2. **International Physics Olympiad (IPhO)**
3. **International Chemistry Olympiad (IChO)**
4. **International Olympiad in Informatics (IOI)**
5. **International Biology Olympiad (IBO)**
6. **International Olympiad on Astronomy and Astrophysics (IOAA)**
7. **International Earth Science Olympiad (IESO)**
8. **International Geography Olympiad (iGeo)**
9. **International Economics Olympiad (IEO)**
10. **Asian Physics Olympiad (APhO)**
11. **European Physics Olympiad (EuPhO)**



## LAMPIRAN E

# DAFTAR PENGERTIAN ISTILAH DAN KETENTUAN UMUM

1. **Kemendikbudristek** adalah Kementerian yang mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan dan kebudayaan untuk membantu Presiden dalam menyelenggarakan pemerintahan negara.
2. **Sekretariat Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Setjen Kemendikbud)** adalah Unit Utama di Kemendikbud yang mempunyai tugas menyelenggarakan koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di Kementerian.
3. **Pusat Prestasi Nasional** adalah Unit Eselon II di Kemendikbud yang mempunyai tugas melaksanakan penyiapan kebijakan teknis, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengembangan prestasi satuan pendidikan dan peserta didik serta urusan ketatausahaan Pusat.
4. **Bidang Sains** adalah cabang-cabang lomba dalam olimpiade dan disebutkan dalam pedoman, Prosedur Operasional Standar atau peraturan pelaksanaan OSN lainnya.
5. **Olimpiade Sains** adalah sebuah kegiatan olimpiade peserta didik pada jenjang pendidikan dasar dan menengah di bidang sains, yang diatur dengan seperangkat regulasi dalam kerangka sistem olimpiade untuk menjaring peserta didik yang bertalenta.
6. **Olimpiade Sains Nasional tingkat Sekolah (OSN-S)** adalah Olimpiade sains yang diselenggarakan di tingkat satuan pendidikan.
7. **Olimpiade Sains Nasional tingkat Kabupaten/Kota (OSN-K)** adalah Olimpiade sains yang diselenggarakan di tingkat kabupaten/kota.
8. **Olimpiade Sains Nasional tingkat Provinsi (OSN-P)** adalah Olimpiade sains yang diselenggarakan di tingkat provinsi.



1. **Olimpiade Sains Nasional (OSN)** adalah Olimpiade sains yang diselenggarakan di tingkat nasional.
2. **Olimpiade Sains Internasional** adalah olimpiade yang diselenggarakan pada tingkat internasional dalam berbagai bidang sains, yang masing-masing bidang umumnya diselenggarakan sendiri-sendiri oleh lembaga/institusi pemerintah maupun non- pemerintah dari suatu negara.
3. **Manajemen Talenta Nasional (MTN)** adalah Program strategis kebijakan prioritas Presiden yang diamanatkan dalam RPJMN 2020-2024 sebagai upaya membentuk SDM Unggul Indonesia. Dalam konteks tugas dan fungsi Pusat Prestasi Nasional (Puspresnas), Manajemen Talenta Nasional diimplementasikan dengan melaksanakan serangkaian program dan kegiatan pengembangan talenta dan prestasi peserta didik, untuk menjadi calon-calon sdm yang unggul yang siap dipromosikan dan diakuisisi oleh ekosistem dunia kerja /dunia profesi, serta siap untuk mengisi sektor-sektor pembangunan nasional.
4. **Sekolah Indonesia di Luar Negeri (SILN)** adalah Lembaga pendidikan formal di luar negeri yang diselenggarakan oleh Pemerintah Indonesia sebagai upaya untuk menjamin pendidikan anak bangsa yang hidup di luar negeri sesuai dengan amanat Undang-undang Dasar 1945.





## LAMPIRAN F

# DAFTAR NAMA DEWAN JURI OSN JENJANG SMA TAHUN 2022

### 1. MATEMATIKA

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Aleams Barra, Ph.D	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Ketua
2	Dr. Budi Surodjo	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Wakil Ketua
3	Dr. Nanang Susyanto	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Sekretaris
4	Dr. Hery Susanto	FMIPA Universitas Negeri Malang	Bendahara
5	Dr. Fajar Yuliawan	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
6	Prof. Dr. Poerwanto	FMIPA Universitas Negeri Malang	Anggota
7	Drs. Soewono	Universitas Telkom Bandung	Anggota
8	Rudi Adha Prihandoko, M.Si.	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Anggota
9	Dr. Darmajid	FMIPA Universitas Brawijaya	Anggota
10	Made Tantrawan S.Si, M.Sc	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Anggota



## 2. FISIKA

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Dr. M Syamsu Rosid	FMIPA Universitas Indonesia	Ketua
2	Prof. Dr. Bobby E. Gunara	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Dr. Rinto Anugraha	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Sekretaris
4	Dr. Budhy Kurniawan	FMIPA Universitas Indonesia	Bendahara
5	Dr. Fiki Taufik Akbar	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
6	Dr. Sastra K. Wijaya	FMIPA Universitas Indonesia	Anggota
7	Dr. Djati Handoko	FMIPA Universitas Indonesia	Anggota
8	Dr. Bintoro Anang Subagyo	FIA Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Anggota
9	Prof. Dr. Adi Susilo	FMIPA Universitas Brawijaya	Anggota
10	Dr. Andy Octavian Latief	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota



### 3. KIMIA

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Prof. Dr. Djulia Onggo	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Ketua
2	Dr. Deana Wahyuningrum, S.Si, M.Si.	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Dr. Iman Abdullah, M.Si	FMIPA Universitas Indonesia	Sekretaris
4	Dr. Rahmat Wibowo, M.Sc.	FMIPA Universitas Indonesia	Bendahara
5	Dr. I Nyoman Marsih	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
6	Dr. Aminah, M.Sc	FMIPA Universitas Indonesia	Anggota
7	Dr. Fainan Failamani	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
8	Dr. Untung Triadhi	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
9	Dr. Robby Roswanda	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota
10	Dr. Rindia Maharani Putri	FMIPA Institut Teknologi Bandung	Anggota



## 4. BIOLOGI

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Dr. Ahmad Faizal	Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati Institut Teknologi Bandung	Ketua
2	Dr. Agus Dana Permana	Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Titis Setiyobudi, S.Si.	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
4	M. Fauzi Nasution, S.Si.	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
5	Dr. Almando Gerald	Departemen Biologi, Universitas Airlangga	Anggota
6	Muh. Ikhsan	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
7	Dr. Husna Nugrahapraja	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
8	Dr. Dina Hermawaty	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
9	Biofagri Ascadendri, M.Sc	Tim Olimpiade Biologi Indonesia	Anggota
10	Ihsan Tria Pramanda, M.Sc	Indonesia International Institute for Life-Sciences (i3L)	Anggota



## 5. INFORMATIKA/KOMPUTER

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Ir. Suryana Setiawan, Ph.D	Fasilkom Universitas Indonesia	Ketua
2	Ir. Adi Mulyanto, M.T	STEI Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Fauzan Joko Sularto, S.Kom	Universitas Pembangunan Jaya	Sekretaris
4	Yudhi Purwananto, M.Kom	Fakultas Teknologi Informasi Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Bendahara
5	Dr. Inggriani Liem	Tim Olimpiade Komputer Indonesia	Anggota
6	Ir. Julio Adisantoso, M.Kom	FMIPA Institut Pertanian Bogor	Anggota
7	Rully Soelaiman, M.Kom	Fakultas Teknologi Informasi, Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Anggota
8	Dr. R. Yugo Kartono Isal	Fasilkom Universitas Indonesia	Anggota
9	Dr. Mushthofa, S. Komp, M.Sc	Prodi Ilmu Komputer, Institut Pertanian Bogor	Anggota
10	Wahyono, Ph.D	FMIPA Universitas Gadjah Mada	Anggota





## 6. ASTRONOMI

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Dr. Aprilia, M. Si	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Ketua
2	Dr. Hakim Luthfi Malasan, M.Sc	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Dr. rer.nat. M. Iqbal Arifyanto	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Sekretaris
4	Dr. Lucky Puspitarini	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Bendahara
5	Dr. M. Irfan Hakim, M.Si	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota
6	Evan Irawan Akbar, M.Si.	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota
7	Dr. Yayan Sugianto, M.Si	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota
8	Dr. Iratius Radiman	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota
9	Dr.rer.nat. Hesti Retno Tri Wulandari	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota
10	Fargiza Abdan Malikul Mulki, M.Si.	Prodi Astronomi FMIPA, Institut Teknologi Bandung	Anggota



## 7. EKONOMI

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Dr. Dumairy, M.A.	Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Gadjah Mada	Ketua
2	Dr. David Kaluge	Fakultas Ekonomika Universitas Brawijaya Malang	Wakil Ketua
3	Wasilah, SE, Akt, M.Ak.	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia	Bendahara
4	Taufirurachman, S.E. Akt, M.M	Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Gadjah Mada	Anggota
5	Dr. Prathama Rahardja, M.Sc.	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia	Anggota
6	Dr. Dwi Wulandari	Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Malang	Anggota
7	Dr. Sylviana Maya Damayanti, MBA	<i>School of Business and Management</i> Institut Teknologi Bandung	Anggota
8	Ivan Chandra Putra, S.Kom	PT. Bursa Efek Indonesia Jakarta	Anggota
9	Alifa Starlika, S.E.	Mahasiswa tugas belajar Cambridge University, London	Anggota



## 7. KEBUMIHAN

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Dr. D. Hendra Amijaya, S.T., M.T.	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Ketua
2	Drs. Zadrach L. Dupe, M.Si.	Prodi Meteorologi, Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumihan, Institut Teknologi Bandung	Wakil Ketua
3	Dr. Ichsan Ibrahim, S.Si., M.Si.	STMIK Indonesia Mandiri Bandung	Sekretaris
4	Pentatok Kuncoro, S.T., M.Sc.	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Bendahara
5	Ir. Warsito Atmodjo, M.Sc.	Departemen Oseanografi, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan , Universitas Diponegoro	Anggota
6	Faiz Rohman Fajary, S.Si., M.T.	Prodi Meteorologi, Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumihan, Institut Teknologi Bandung	Anggota
7	Muhammad Nashirul Haq	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
8	Widyawan Nur Muhammad	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)



9	Theo Rifaldi Siregar	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
10	Aisyah Salsabilla Rositha	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
11	Alse Nabilah	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
12	Bela Islamadina	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
13	Dewi Sintia Reka	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)
14	Febiolla Aulia Maharani Yunus	Departemen Teknik Geologi, Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada	Anggota (Asisten)



## 9. GEOGRAFI

No.	Nama	Instansi	Jabatan dalam TIM
1	Ir. Samsul Bachri, M.Eng, Ph.D.	Pusat Pengembangan Wilayah Pesisir dan Laut, Institut Teknologi Bandung	Ketua
2	Bintang R. Wananda, S.T, M.T.	Direktorat Pengairan dan Irigasi Kementerian PPN, Bappenas	Wakil Ketua
3	Dr.rer.nat. Wiwin Windupranata, S.T., M.Si.	Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumian, Institut Teknologi Bandung	Sekretaris
4	Asri Oktavioni Indraswari, S.T., M.Sc.	Departemen Geosains FMIPA, Universitas Indonesia	Bendahara
5	Prof. Dr. Junun Sartohadi, M.Sc.	Fakultas Pertanian, Universitas Gadjah Mada	Anggota
6	Prof. Dewayany Sutrisno	Badan Informasi Geospasial	Anggota
7	Dr. Slamet Riyadi Bisri, MBA	Fakultas Teknik, Universitas Islam Bandung	Anggota
8	Dr. Ir. Irdam Adil, M.T.	Prodi Geomatika Institut Teknologi Sumatera	Anggota
9	Dr. Joko Wiratmo, M.P.	Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumian, Institut Teknologi Bandung	Anggota
10	Dr. Mamat Ruhimat, M.Si.	Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Universitas Pendidikan Indonesia	Anggota



**Puspresnas**  
Pusat Prestasi Nasional



**MERDEKA  
BELAJAR**

# PEDOMAN



Olimpiade  
Sains  
Nasional

Tahun 2022

Jenjang SMA/MA